



**Кемеровская область-Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление

От 17.09.2025 № 170-н

**Об утверждении Регламента сопровождения
инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на
территории Тяжинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа, в целях создания условий для улучшения инвестиционного климата, обеспечения стабильных условий осуществления инвестиционной деятельности и эффективного проведения инвестиционной политики на территории Тяжинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Тяжинского муниципального округа согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования, путем опубликования (размещения) его полного текста в сетевом издании «Официальный сайт администрации Тяжинского муниципального округа» (tyazhin.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по экономике.

Глава Тяжинского муниципального округа

В.Е. Серебров

Гурова Альбина Валерьевна,
8(384-49)28-9-49



Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Тяжинского муниципального округа

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Тяжинского муниципального округа (далее - Регламент) – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в целях повышения инвестиционной привлекательности территории за счет снижения административных барьеров и инвестиционных рисков при реализации инвестиционных проектов на территории Тяжинского муниципального округа.

2. Регламент устанавливает порядок взаимодействия инвесторов, инициаторов инвестиционных проектов и администрации Тяжинского муниципального округа в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» при их реализации на территории Тяжинского муниципального округа, включая оказание консультативной, методической и организационной помощи на всех стадиях реализации инвестиционного проекта.

3. Настоящий Регламент разработан для повышения качества и создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при реализации инвестиционных проектов на территории Тяжинского муниципального округа.

4. Сопровождение инвестиционных проектов основывается на принципах:

- объективности и экономической обоснованности принимаемых решений;
- открытости и доступности для всех инвесторов информации, необходимой для осуществления инвестиционной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в отношении государственной, служебной или коммерческой тайны;

- равноправия инвесторов;
- обязательности исполнения принятых решений, неизменности прав инвесторов;

- сбалансированности общественных и частных интересов;
- единства стратегии инвестиционной деятельности в целях развития инвестиционного потенциала Тяжинского муниципального округа;

- гласности в обсуждении инвестиционных проектов;
- создания режима наибольшего благоприятствования для субъектов инвестиционной деятельности;

- прозрачности инвестиционной деятельности.

5. Для целей настоящего Регламента используются понятия, установленные Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», а также следующие понятия:

а) инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

б) инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и правовыми актами Тяжинского муниципального округа, обеспечивающий их целевое использование;

в) инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

г) сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, осуществляемых администрацией Тяжинского муниципального округа на безвозмездной основе и направленных на оказание информационной, правовой, административной и организационной поддержки при реализации инвестиционного проекта;

д) уполномоченный орган в сфере инвестиционной деятельности (далее – уполномоченный орган) – отдел экономического анализа и прогнозирования, ответственный за сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» и осуществляющий реализацию единого механизма работы с инвесторами в Тяжинском муниципальном округе. При необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями администрации Тяжинского муниципального округа, федеральными структурами, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы, участвующими в реализации Регламента;

е) инвестиционная площадка – земельный участок, производственное помещение, потенциально являющиеся местом реализации инвестиционного проекта;

ж) уполномоченная организация - ГКУ КО «Инвестиционное агентство Кузбасса», специализированная организация Кемеровской области - Кузбасса по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, созданная с целью комплексного содействия формированию и развитию благоприятного инвестиционного климата в Кемеровской области - Кузбассе, устранения барьеров для развития инвестиционной и предпринимательской деятельности, снижения инвестиционных рисков;

з) официальный сайт администрации Тяжинского муниципального округа – специализированный раздел «Инвестиции» официального сайта администрации Тяжинского муниципального округа <https://www.tyazhin.ru/>, посвященный инвестиционной деятельности на территории Тяжинского муниципального округа;

и) государственно-частное партнерство, муниципально-частное партнерство (ГЧП/МЧП) - юридически оформленное на определенный срок и основанное на объединении ресурсов, распределении рисков сотрудничество публичного партнера, с одной стороны, и частного партнера, с другой стороны, которое осуществляется на основании соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях привлечения в экономику частных инвестиций, обеспечения органами государственной власти и органами местного самоуправления доступности товаров, работ, услуг и повышения их качества;

к) заявитель - лицо, подавшее заявку на сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна»;

л) куратор - сотрудник уполномоченного органа, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна».

6. Информирование по вопросам, связанным с сопровождением инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Тяжинского муниципального округа, осуществляется непосредственно инвестиционным уполномоченным в Тяжинском муниципальном округе и уполномоченным органом посредством обращения к ним:

- по телефонной связи: тел.838449-28952,28949

- по электронной почте: osepatr@mail.ru;

- на личном приеме по адресу: 652240, Кемеровская область-Кузбасс, пгт Тяжинский, ул.Советская,6.

7. Основные требования, предъявляемые к инвесторам и инвестиционным проектам:

- осуществление деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации;

- инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории Тяжинского муниципального округа, должны быть направлены на реализацию основных направлений социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа, определенных в Стратегии социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа на период до 2035 года.

8. Реестр инвестиционных площадок, а также инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Тяжинском муниципальном округе по принципу «одного окна», размещается и актуализируется на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа. Отдел экономического анализа и прогнозирования наделен полномочиями на ведение баз данных инвестиционных площадок и проектов.

9. Контроль за сопровождением инвестиционного проекта, подбором инвестиционной площадки, размещением на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа информации об инвестиционной площадке (инвестиционном проекте) осуществляет инвестиционный уполномоченный в Тяжинском муниципальном округе. Инвестиционным уполномоченным является заместитель главы Тяжинского муниципального округа по экономике.

10. При нарушении уполномоченным органом, структурными подразделениями администрации Тяжинского муниципального округа прав и законных интересов инвестора в результате действий (бездействия), инвестор вправе обратиться с заявлением (жалобой) в администрацию Тяжинского муниципального округа и иным образом защищать свои права и законные интересы в соответствии с законодательством.

II. Стандарт сопровождения инвестиционных проектов

11. Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» на территории Тяжинского муниципального округа осуществляется инвестиционным уполномоченным в Тяжинском муниципальном округе и уполномоченным органом.

12. Осуществление мероприятий, связанных с сопровождением инвестиционных проектов, осуществляется как в бумажном, так и электронном виде посредством информационного межведомственного электронного взаимодействия между уполномоченным органом и различными органами власти.

13. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Тяжинского муниципального округа по

принципу «одного окна», осуществляется уполномоченным органом в форме оказания консультационной, информационной и организационной помощи субъекту инвестиционной деятельности, направленной на:

а) сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

б) содействие в поиске инвесторов, венчурных инвестиций и других источников финансирования инвестиционных проектов путем направления официальных предложений и участия в презентации проектов на индивидуальных встречах, форумах, выставках и других публичных мероприятиях;

в) содействие в выборе площадки для реализации проекта с учетом специфики инвестиционного проекта и требований документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

г) содействие в размещении информации об инвестиционных проектах (площадках) на официальном сайте Администрации Тяжинского муниципального округа и на официальном сайте Кемеровской области - Кузбасса «Инвестиционный портал Кузбасса»;

д) своевременное получение инвестором согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

е) организацию переговоров, рабочих встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

ж) осуществление взаимодействия по вопросам реализации инвестиционного проекта со структурными подразделениями администрации Тяжинского муниципального округа и уполномоченной организацией;

з) сопровождение по принципу «одного окна» проектов муниципально-частного, государственно-частного партнерства, возникающих в процессе реализации на территории Тяжинского муниципального округа Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

14. В рамках сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган вправе взаимодействовать с уполномоченной организацией с целью обмена информацией об инвестиционном проекте и инициировать взаимные консультации, совместные рабочие встречи, направленные на сопровождение инвестиционного проекта.

15. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Тяжинского муниципального округа, осуществляет заместитель главы Тяжинского муниципального округа по экономике – инвестиционный уполномоченный в Тяжинском муниципальном округе.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения действий при сопровождении инвестиционных проектов

16. При сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» согласно блок-схеме, приведенной в приложении №1 к настоящему Регламенту, осуществляются следующие действия:

16.1. обработка заявки и перечня документов на сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна»;

16.2. принятие решения о сопровождении инвестиционного проекта или отказе от такового;

16.3. подбор инвестиционной площадки.

В случае возникновения ситуаций, требующих осуществления иных действий, связанных с решением вопросов реализации инвестиционных проектов на территории Тяжинского муниципального округа, администрация Тяжинского муниципального округа оказывает инвесторам исчерпывающее и всестороннее содействие по всем возникающим вопросам.

17. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта, реализуемого или планируемого к реализации на территории Тяжинского муниципального округа, является поступление в администрацию Тяжинского муниципального округа заявки на сопровождение инвестиционного проекта (далее - заявка на сопровождение) по форме согласно приложению №2 к настоящему Регламенту и необходимого перечня документов.

18. Перечень обязательных документов для сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна», предоставляемых заявителем самостоятельно:

18.1. заявка на сопровождение;

18.2. заполненная форма для подбора инвестиционной площадки (далее - форма) согласно приложению №3 к настоящему Регламенту;

18.3. копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку на сопровождение, решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, к заявке на сопровождение прилагается также доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом организации, с приложением печати организации (для юридических лиц), нотариально удостоверенная (для индивидуальных предпринимателей), либо нотариально заверенная копия такой доверенности;

18.4 презентация инвестиционного проекта и/или бизнес-план, либо предложение о реализации проекта для объектов муниципально-частного партнерства в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 19.12.2015 № 1386 «Об утверждении формы предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства, а также требований к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства».

19. Перечень документов, которые подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия уполномоченным органом и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справка, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- сведения об отсутствии в отношении инвестора процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

20. Заявка на сопровождение и перечень необходимых документов направляются на один из следующих адресов:

20.1. инвестиционному уполномоченному в Тяжинском муниципальном округе посредством направления на адрес электронной почты osepatr@mail.ru или почтовым отправлением на адрес: 652240, Кемеровская область-Кузбасс, пгт Тяжинский, ул.Советская,6.

20.2. в уполномоченный орган посредством направления на адрес электронной почты sosepatr@mail.ru или почтовым отправлением на адрес: 652240, Кемеровская область-Кузбасс, пгт Тяжинский, ул.Советская,6.;

20.3. в уполномоченную организацию посредством направления на адрес электронной почты info@investkuzbass.ru или почтовым отправлением на адрес: 650002, г.Кемерово, Сосновый бульвар, 1.

21. Основаниями для отказа в приеме заявки на сопровождение являются:

а) документы, указанные в пункте 18 настоящего Регламента, не представлены или представлены не в полном объеме;

б) наличие у лица, подавшего заявку на сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна», на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором поступила заявка на сопровождение, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) заявитель - юридическое лицо на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором поступила заявка на сопровождение, находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а инвестор - индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) деятельность лица, подавшего заявку на сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна», приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

22. В случае поступления заявки на сопровождение в администрацию Тяжинского муниципального округа она направляется главе Тяжинского муниципального округа.

Глава Тяжинского муниципального округа направляет заявку на сопровождение и прилагаемые к ней документы инвестиционному уполномоченному в Тяжинском муниципальном округе, а инвестиционный уполномоченный - в уполномоченный орган.

23. В случае поступления заявки на сопровождение в уполномоченную организацию согласно подпункту 20.3 настоящего Регламента она передается в администрацию Тяжинского муниципального округа.

24. Уполномоченный орган осуществляет прием и рассмотрение заявки на сопровождение и прилагаемые к нему документы с учетом следующих сроков:

24.1. регистрация уполномоченным органом заявки на сопровождение и прилагаемых к нему документов - в день их поступления;

24.2. в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на сопровождение уполномоченный орган уведомляет заявителя о поступлении документов на рассмотрение, рассматривает поступившие документы, проверяет их полноту (комплектность), а также правильность оформления заявки, осуществляет первичный анализ информации на предмет наличия в документах оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящего Регламента. В случае наличия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта возвращает указанные документы заявителю с обоснованием причин возврата.

В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта уполномоченный орган информирует инвестиционного уполномоченного о приеме документов. Инвестиционный уполномоченный в этом случае назначает куратора проекта из числа сотрудников уполномоченного органа, который в дальнейшем осуществляет все взаимодействия с заявителем, включая его консультирование о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Тяжинском

муниципальном округе. Также куратор при необходимости согласует проведение личной встречи инвестора с инвестиционным уполномоченным и (или) главой Тяжинского муниципального округа.

Заявитель в обязательном порядке уведомляется о назначенном кураторе, его контактных данных и доступных формах общения для обмена информацией.

25. Основанием для принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта или отказе от такового является принятие уполномоченным органом в работу или отклонение заявки на сопровождение и приложенных документов.

26. В течение 7 рабочих дней уполномоченный орган в рамках проведения объективного и всестороннего анализа заявки на сопровождение и приложенных документов:

1) направляет запросы в структурные подразделения администрации Тяжинского муниципального округа, органы государственной власти или другие организации для полного и всестороннего рассмотрения предложенного инвестиционного проекта;

2) обрабатывает полученную информацию и в случае:

- возможности реализации инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа подбирает инвестиционную площадку на основании данных из формы по подбору инвестиционной площадки и готовит проект положительного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа;

- отсутствия оснований для реализации проекта на территории Тяжинского муниципального округа готовит проект отрицательного заключения с обоснованием причин;

3) подготавливает предварительное заключение и направляет его для рассмотрения членам Совета по инвестиционной деятельности на территории Тяжинского муниципального округа (далее - Совет), где указывает все требования инвестора и соответствие им имеющихся в Тяжинском муниципальном округе условий, наличие инвестиционной площадки для благоприятной реализации проекта, а также в случае невозможности реализации проекта указывает причины и несоответствия.

В случае невозможности реализации на территории Тяжинского муниципального округа инвестиционного проекта уполномоченный орган готовит и направляет информацию по проекту в уполномоченную организацию для рассмотрения возможности его реализации в других территориях Кемеровской области – Кузбасса, о чем в обязательном порядке информирует заявителя.

27. В случаях, если для подготовки предварительного заключения требуется получение дополнительной информации от структурных подразделений администрации Тяжинского муниципального округа, органов государственной власти или других организаций, и (или) проведение дополнительных расчетов и экспертиз, срок подготовки увеличивается на время, необходимое для получения результатов запросов, расчетов, экспертиз, с обязательным уведомлением заявителя.

По запросу уполномоченного органа заявитель, подавший заявку на сопровождение, вправе предоставить дополнительные пояснения по структуре, целям, условиям финансирования и по другим вопросам реализации инвестиционного проекта.

28. Не позднее 3 рабочих дней с момента направления предварительного заключения членам Совета уполномоченный орган инициирует проведение заседания Совета для рассмотрения и принятия решения по представленной заявке на сопровождение.

29. Заседание Совета проходит в очном формате. Протокол заседания Совета оформляется и подписывается в трехдневный срок после даты заседания.

29.1. Положительное или отрицательное заключение принимается на заседании Совета путем очного голосования на основе информации, предоставленной уполномоченным органом.

29.2. В случае принятия на Совете решения о невозможности реализации инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа уполномоченный орган возвращает документы заявителю на доработку с указанием в письменном виде причин невозможности его реализации на территории города.

29.3. После устранения замечаний заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган для рассмотрения инвестиционного проекта и принятия решения о его сопровождении по принципу «одного окна».

29.4. В случае принятия на Совете положительного решения о сопровождении инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа и утверждения выбранной уполномоченным органом площадки в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения уполномоченный орган готовит проект соглашения между администрацией Тяжинского муниципального округа в лице инвестиционного уполномоченного и заявителем о сопровождении инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту. В соглашении указываются целевые показатели проекта (объем инвестиций, созданные рабочие места).

29.5. Соглашение, оформленное в бумажном виде, подписывается сторонами собственноручной подписью. В случае оформления соглашения в электронном виде оно подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица.

30. В течение 3 рабочих дней с даты заключения соглашения о сопровождении инвестиционного проекта уполномоченный орган совместно с заявителем и инвестиционным уполномоченным, а также с участием структурных подразделений администрации Тяжинского муниципального округа и привлеченных в случае необходимости сторонних организаций, разрабатывает и утверждает план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта («дорожную карту») (далее - План мероприятий), где обязательным мероприятием является оформление прав на земельный участок.

30.1. План мероприятий разрабатывается в свободной форме и должен содержать информацию о наименовании инвестиционного проекта, наименовании мероприятий, необходимых для реализации инвестиционного проекта, сроках выполнения указанных мероприятий, а также ФИО, должность и контактные телефоны ответственных лиц по каждому мероприятию.

30.2. Контроль исполнения Плана мероприятий осуществляется инвестиционным уполномоченным, согласно сроков исполнения мероприятий, указанных в Плате мероприятий.

30.3. При необходимости уполномоченный орган от имени администрации Тяжинского муниципального округа готовит письменные обращения в органы государственной власти для решения вопросов, связанных с реализацией Плана мероприятий.

31. Результатом сопровождения инвестиционного проекта является исполнение Плана мероприятий в полном объеме или частично по договоренности сторон.

32. В период работы по реализации Плана мероприятий сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено или прекращено.

32.1. Сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено по следующим основаниям:

- 1) выявление несоответствия инвестиционного проекта нормам и требованиям законодательства Российской Федерации в ходе его реализации;
- 2) непредставление инвестором информации о ходе реализации инвестиционного проекта в соответствии с соглашением или по письменному запросу уполномоченного органа;
- 3) неисполнение лицом, подавшим заявку на сопровождение по принципу «одного окна», своих обязательств, принятых в рамках соглашения;
- 4) неоднократное (два и более раза) отклонение фактических целевых показателей инвестиционного проекта от расчетных.

В случае наличия основания для приостановления сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня возникновения такого основания подготавливает и направляет уведомление инвестору о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта с указанием данного основания, сроками для его устранения.

32.2. Основаниями для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

- 1) отказ заявителя от реализации инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа;
- 2) неустранение заявителем основания для приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в уведомлении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта;
- 3) расторжение соглашения по предусмотренным в нем основаниям.

В случае наличия основания для прекращения сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня возникновения такого основания готовит и направляет на рассмотрение Совета мотивированное заключение о необходимости прекращения сопровождения инвестиционного проекта.

В течение 3 рабочих дней с момента принятия решения Советом о прекращении сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган направляет уведомление заявителю о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения.

32.3. Случай принятия заявителем самостоятельного решения о приостановлении реализации инвестиционного проекта на неопределенный срок из-за обстоятельств, препятствующих реализации инвестиционного проекта, дает ему право на повторное направление заявки на сопровождение в соответствии с настоящим Регламентом, так как отказ от реализации на территории Тяжинского муниципального округа инвестиционного проекта не исключает возможности направления заявки на сопровождение в соответствии с настоящим Регламентом в будущем.

33. Основанием для подбора инвестиционной площадки является подача инвестором заявки на сопровождение и заполнение им формы для подбора инвестиционной площадки согласно приложению №3 к настоящему Регламенту.

34. Подбор инвестиционной площадки начинается после подачи заявителем заявки и заполнения формы.

34.1. Заполнение и направление заявки и формы возможно, как в бумажном, так и в электронном виде.

34.2. Работа уполномоченного органа по подбору инвестиционной площадки начинается в день поступления заявки и формы от заявителя и включает следующие процедуры:

- 1) регистрация поступления заявки и формы;

2) проверка правильности заполнения заявки и формы;
3) анализ содержания заявки и формы на предмет полноты (комплектности) заполнения и наличия в них необходимых требований к инвестиционной площадке.

34.3. Уполномоченный орган при необходимости вправе уточнять у заявителя требования и параметры инвестиционной площадки, содержащиеся в форме.

35. После получения от заявителя заявки и формы и успешной ее проверки уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации формы приступает к подбору инвестиционной площадки из числа муниципальных и частных, учитывая пожелания и требования инвестора, организовывая проведение рабочих встреч для осмотра площадок заявителем.

36. Результатом подбора инвестиционной площадки является положительное заключение на сопровождение инвестиционного проекта на заседании Совета.

36.1. После заседания Совета уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней готовит ответ заявителю с указанием полной информации по подобранной инвестиционной площадке и ее технических характеристиках, а в случаях, если для подготовки ответа требуется получение дополнительной информации от ресурсоснабжающих организаций, срок подготовки ответа заявителю увеличивается на время, необходимое для получения результатов запросов от ресурсоснабжающих организаций.

36.2. Ответ заявителю должен содержать данные о подходящей инвестиционной площадке (частично или полностью соответствующей заявленным требованиям), контактные данные собственника инвестиционной площадки или его представителей в целях организации дальнейшего взаимодействия.

37. В случае согласия заявителя на использование инвестиционной площадки, предложенной уполномоченным органом для реализации инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа, уполномоченный орган готовит информацию об инвестиционном проекте для размещения её на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа.

38. Согласие на использование предложенной уполномоченным органом инвестиционной площадки заявитель подтверждает в письменном или электронном виде посредством обращения в уполномоченный орган по контактными данным, указанным в пункте 20 настоящего Регламента.

39. В случае отсутствия подходящей площадки на территории Тяжинского муниципального округа уполномоченный орган официально уведомляет об этом заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
по принципу «одного окна»
на территории
Тяжинского муниципального округа

**«БЛОК-СХЕМА» СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПО
ПРИНЦИПУ «ОДНОГО ОКНА»**



ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Регламенту
сопровождения
инвестиционных проектов
по принципу «одного окна»
на территории
Тяжинского муниципального округа

Заявка на сопровождение инвестиционного проекта

1. Прошу предоставить сопровождение инвестиционного проекта:

1.1. Название инвестиционного проекта (далее - проект)

1.2. Отраслевая принадлежность:

1.3. Общая стоимость проекта, в том числе:

- доля собственных средств;

- доля заемных средств (кредит, лизинг, займ, гос. поддержка)

1.4. Участники
проекта

1.5. Инвесторы проекта

1.6. Предпочтительный тип инвестора:

☐ институциональные инвесторы - банки, фонды

☐ частные инвесторы - физические лица, участвующие в инвестиционных процессах

1.7. Текущая стадия проекта:
☐ прединвестиционная

☐ инвестиционная

☐ эксплуатационная

☐ развитие (эксплуатация + инвестиции)

☐ другое (указать):

1.8. Наличие собственных ресурсов для реализации проекта:

☐ земельный участок (указать: аренда/собственность, площадь)

☐ здания, сооружения (указать: аренда/собственность, площадь)

Инженерные коммуникации:

☐ Электроэнергия - _____ кВт, Водопровод - _____ куб. м,

☐ Газ - _____ куб. м, Канализация - _____ куб. м,

☐ Подъездные пути (дороги, ж/д пути) _____ м.

1.9. Общие потребности для реализации проекта:

☐ Земельный участок (указать: площадь, местоположение участка)

☐ Строительство здания, сооружения (указать: площадь, этаж)

☐ Реконструкция здания, сооружения (указать: площадь, этаж)

Инженерные коммуникации:

☐ Электроэнергия - _____ кВт, Водопровод - _____ куб. м,

☐ газ - _____ куб. м, Канализация _____ куб. м,

☐ Подъездные пути (дороги, ж/д пути) _____ м.

☐ Иные потребности: _____

1.10. Наличие проектно-сметной документации по проекту:

☐ Есть

☐ Отсутствует

☐ Не требуется

1.11. Наличие заключения государственной (негосударственной) экспертизы по проекту:

☐ Есть (номер и дата)

☐ Отсутствует

☐ Не требуется

1.12. Краткое описание бизнес-плана:

Цель проекта:

Потребители продукции (маркетинговый план):

Поставщики: _____

Конкуренты: _____

☐ Закупка и поставка оборудования:
Требуется

☐ Не требуется

Запуск производства –
Выход на проектную мощность –

1.13. План создания рабочих мест:
постоянных, чел. _____ временных, чел. _____

1.14. Планируемые налоговые отчисления (суммарно во все уровни бюджета):

2. Сведения о заявителе:

2.1. индивидуальный предприниматель: _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____ дата выдачи: _____

кем выдан документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес: _____

Тел. _____ адрес электронной почты: _____

2.2. юридическое лицо:

Полное наименование: _____

ОГРН _____ ИНН _____

Дата государственной регистрации _____

Страна регистрации (инкорпорация): _____

Адрес места нахождения: _____

Почтовый адрес: _____

Тел. _____ адрес электронной почты: _____

Сведения о представителе заявителя:

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____ дата выдачи: _____

кем выдан документ, удостоверяющий личность:

Почтовый адрес: _____

Тел. _____ адрес электронной почты: _____

3. Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках сопровождения администрацией Тяжинского муниципального округа на весь срок заявленного инвестиционного проекта.

4. Подпись и иная информация:

Настоящим подтверждаю:

сведения, включенные в заявку, относящиеся к моей личности и/или представляемому мною лицу, достоверны;

Подпись: _____ Фамилия, имя, отчество: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
по принципу «одного окна»
на территории
Тяжинского муниципального округа

Форма для подбора инвестиционной площадки

(наименования площадки)	
Название площадки	Инвестиционная площадка под _____ _____ _____ (указывается возможное использование)
Тип площадки/функциональное назначение	☐ административно-торговая ☐ промышленная ☐ транспортно-логистическая ☐ жилищная ☐ иная _____ _____

1. Положение и окружение инвестиционной площадки

Место расположения (адрес)	
Удаленность от объектов (в км):	
- г. Кемерово	_____ км
- центра муниципального образования	_____ км
- автомагистрали (название дороги)	Расстояние по прямой _____ км Расстояние по дорогам общего пользования _____ км
наличие автомобильных подъездных путей	☐ на границе площадки ☐ на расстоянии _____ км от границы площадки ☐ нет ☐ наличие ограничений (нагрузка на ось, высота) _____ _____

Вид покрытия автодороги	☐ асфальтовое покрытие ☐ грунтовое покрытие ☐ иное _____ _____
Наличие железнодорожной погрузочно-разгрузочной площадки (станции, ее название)	☐ на границе площадки, нет ☐ ☐ на расстоянии _____ км от границы площадки ☐ наличие точки примыкания к ж/д путям ☐ наличие ж/д тупика на территории площадки Вместимость вагонов в тупике в шт. _____ Общее состояние ж/д ветки _____ Текущая пригодность ж/д ветки для приема вагонов _____ _____ Необходимость ремонта (да/нет) _____ Наименование близлежащей станции _____ Пропускная способность (вагонов в сутки/в месяц) в шт. _____ / _____ _____ Загруженность в % _____ Возможность передачи на баланс инвестора ж/д ветки в случае приобретения площадки _____
Удаленность от аэропорта (название)	_____ км. Название аэропорта _____
Удаленность от полигонов размещения отходов	_____ км. N полигона в ГРОРО _____
Рельеф поверхности (ровная, наклонная, террасная, уступами)	

2. Правовой статус инвестиционной площадки

Вид собственности	☐ частная собственность ☐ собственность на земельный участок не разграничена
-------------------	---

Категория земель	☐ земли населенных пунктов
	☐ земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
	земли сельскохозяйственного назначения
	земли особо охраняемых территорий и объектов
	земли лесного фонда
	земли водного фонда
	земли запаса
Межевание земельного участка	☐ проведено ☐ не проведено
Кадастровый номер	

3. Характеристика территории инвестиционной площадки

Площадь, в га	
Возможность расширения	☐ есть (до ____ га)
	☐ нет
Стоимость ориентировочная, тыс. руб.	Приобретения
	Аренды в месяц

4. Характеристика инженерной инфраструктуры инвестиционной площадки

Вид инфраструктуры	Единица измерения	Мощность		Расстояние от границы площадки до точки подключения/присоединения, км	Поставщик ресурса
		существующая	доступная к подведению		
Газ	м3/час				
Теплоснабжение	Гкал/час				
Электроэнергия	кВт				

Водоснабжение	м3/час				
Водоотведение	м3/час				

5. Основные параметры расположенных на площадке зданий и сооружений¹:

¹Заполняется по каждому объекту недвижимости, в заявке на подбор инвестиционной площадки указать необходимые характеристики запрашиваемого здания

Наименование здания/сооружения	Площадь, м2	Этажность	Год постройки, оценка текущего состояния	Строительный материал конструкции	Состояние, степень износа, %	Использование в настоящее время

6. Сведения о владельце (собственнике) площадки:

Владелец (собственник)	
Наименование предприятия/Ф.И.О.	
Юридический адрес:	
Форма владения (использования) земель(и) и зданиями(ий) (собственность, аренда, др.)	
Контактное лицо:	
Ф.И.О., должность	
Телефон	
e-mail	

Приложение к паспорту: фото / видео материалы по площадке:

Схема размещения земельного участка, с указанием ключевых элементов инфраструктуры:

Достоверность подтверждаю _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Регламенту
сопровождения
инвестиционных проектов
по принципу «одного окна»
на территории
Тяжинского муниципального округа

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о сопровождении инвестиционного проекта в Тяжинском муниципальном округе

пгт Тяжинский

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Тяжинского муниципального округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице инвестиционного уполномоченного на территории Тяжинского муниципального округа _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Инвестор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях обеспечения эффективности инвестиционной деятельности при реализации инвестиционного проекта в Тяжинском муниципальном округе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является информационно-консультационное и организационное сопровождение _____ на территории Тяжинского муниципального округа _____ (планируемого к реализации, реализуемого инвестиционного проекта

наименование инвестиционного проекта)

и взаимодействие Сторон в ходе такого сопровождения (далее - взаимодействие).

1.2. Взаимодействие осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области - Кузбасса, нормативными правовыми актами Тяжинского муниципального округа, настоящим Соглашением.

1.3. Взаимодействие осуществляется на безвозмездной основе в объеме, необходимом и достаточном для реализации настоящего Соглашения.

2. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

2.1. Стороны при организации взаимодействия и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

- добровольности, равноправия Сторон;
- строгого соблюдения Сторонами взаимных прав и законных интересов;
- своевременности представления информации;
- обязательности и безупречности исполнения достигнутых Сторонами договоренностей.

3. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие в следующих формах:

а) обеспечение Инвестора информацией о возможностях размещения инвестиционного проекта на территории Тяжинского муниципального округа;

б) обеспечение посещения Инвестором инвестиционных площадок, помощи в организации и проведении переговоров (с ресурсоснабжающими организациями, потенциальными партнерами и т.д.);

в) предоставление исчерпывающей информации о возможных инструментах поддержки инвестиционной деятельности;

г) консультирование Инвестора по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, о потенциальных возможностях, которые Инвестор может использовать при реализации инвестиционного проекта (кооперация с существующими предприятиями, функционирующими на территории Тяжинского муниципального округа и т.д.);

д) содействия в:

- размещении инвестиционного проекта на инвестиционной площадке;

- согласовании проектной документации на строительство, получении разрешения на строительство объекта и сдаче его в эксплуатацию.

3.2. Порядок, условия и объем взаимодействия определяются по соглашению Сторон.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны будут стремиться оказывать максимальное содействие друг другу в выполнении принятых на себя обязательств.

4.2. Стороны обязуются:

- принимать все необходимые меры для достижения целей настоящего Соглашения, использовать для этого все имеющиеся ресурсы;

- качественно и оперативно выполнять обязательства, принятые на себя в рамках настоящего Соглашения;

- принимать меры по предотвращению разглашения (полного или частичного) любой конфиденциальной информации, относящейся к предмету настоящего Соглашения.

4.3. Стороны имеют право запрашивать информацию и документы, необходимые для реализации условий настоящего Соглашения, в том числе о ходе реализации инвестиционного проекта.

4.4. Инвестор обязуется предоставлять информацию об инвестиционном проекте, проведенных мероприятиях в рамках реализации инвестиционного проекта (как в целом, так и на различных стадиях его реализации), о вопросах, возникших в ходе реализации инвестиционного проекта и т.д.

4.5. Инвестор имеет право:

4.5.1. заключать соглашения и договоры, необходимые для реализации инвестиционного проекта, с иными инвесторами, третьими лицами, привлекать на его реализацию дополнительные средства и ресурсы, не предусмотренные настоящим Соглашением;

4.5.2. на получение со стороны Администрации Тяжинского муниципального округа информационных, правовых и иных нефинансовых мер поддержки реализации инвестиционного проекта, в том числе: на размещение информации об инвестиционном проекте на официальном сайте Администрации Тяжинского муниципального округа: <https://www.tyazhin.ru/index/investicii/0-710>; на содействие в получении и реализации гарантий и мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, предусмотренных на территории Кемеровской области – Кузбасса и Тяжинского муниципального округа;

4.5.3. обращаться в органы государственной власти Кемеровской области - Кузбасса за получением гарантий и мер государственной поддержки инвестиционной деятельности, предусмотренных на территории Кемеровской области – Кузбасса;

4.5.4. с письменного согласия администрации Тяжинского муниципального округа передавать свои права и обязанности (часть своих прав и обязанностей) по настоящему Соглашению, а также права на объект инвестирования другому лицу (другим лицам).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до «___»_____20__ года.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по следующим основаниям:

- исполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных Соглашением;

- неисполнение Инвестором существенных условий Соглашения;

- письменное обращение Инвестора о расторжении Соглашения;

- наличие у Инвестора на первое января и (или) на первое июля текущего года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- Инвестор на первое января и (или) на первое июля текущего года находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Инвестор - индивидуальный предприниматель прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Администрация Тяжинского
муниципального округа**

Инвестор

М.П.

М.П.