



**Кемеровская область-Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление

От 21.07.2025 № 134-п

**Об общественном обсуждении проектов документов
стратегического планирования Тяжинского
муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа от 29.02.2024 № 495 «Об утверждении Положения о стратегическом планировании в Тяжинском муниципальном округе», руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения документов стратегического планирования Тяжинского муниципального округа согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путем опубликования (размещения) его полного текста в сетевом издании «Официальный сайт администрации Тяжинского муниципального округа» (tyazhin.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по экономике.

И.о. главы Тяжинского муниципального округа

Ю.В.Ащук



**Порядок
общественного обсуждения проектов документов стратегического
планирования Тяжинского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Тяжинского муниципального округа (далее - проект документа стратегического планирования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих проектов документов стратегического планирования:

а) проект стратегии социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа;

б) проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа;

в) проект новой муниципальной программы Тяжинского муниципального округа.

3. Информирование населения о проведении общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования и его результатах осуществляется путем размещения сообщения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. Участник стратегического планирования, ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования (далее - разработчик), размещает проект документа стратегического планирования и паспорт проекта документа стратегического планирования (далее - паспорт проекта) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа.

В случае если проект документа стратегического планирования размещен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в паспорте проекта документа стратегического планирования разработчиком проекта указывается ссылка на страницу, где размещен соответствующий проект документа стратегического планирования.

5. Паспорт проекта документа стратегического развития содержит следующие сведения:

1) наименование разработчика;

2) вид документа стратегического планирования;

3) наименование проекта документа стратегического планирования;

4) проект документа стратегического планирования или ссылка на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где размещен проект документа стратегического планирования;

5) даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;

6) контактная информация ответственного лица разработчика (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (для направления предложений по проекту документа стратегического планирования), номер контактного телефона);

7) порядок направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования;

8) пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования;

9) иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

6. Ответственность за достоверность сведений и документов, содержащихся в паспорте проекта документа стратегического планирования, несет разработчик.

7. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме путем направления предложений и замечаний на адрес электронной почты разработчика проекта, указанный в паспорте проекта документа стратегического планирования.

8. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, указанных пункте 2 настоящих Правил, составляет не менее 15 календарных дней со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа.

9. Предложения и замечания к проектам документов стратегического планирования Тяжинского муниципального округа, внесенные в ходе общественного обсуждения, должны быть оформлены согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и содержать:

- реквизиты заявителя,
- суть предложения или замечания,
- дату внесения предложений и замечаний.

Предложения и замечания, направленные в электронной форме, должны быть оформлены в форматах .doc/.docx/.rtf/.pdf.

10. Предложения и замечания к проектам документов стратегического планирования, поступившие в процессе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

11. По окончании срока общественного обсуждения разработчик проекта:

рассматривает поступившие предложения и замечания;

по результатам рассмотрения предложений и замечаний при необходимости вносит изменения в проект документа стратегического планирования;

составляет сводный отчет о поступивших замечаниях и предложениях к проекту документа стратегического планирования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае если предложения и замечания по результатам общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования не поступили, в сводном отчете об этом делается соответствующая запись.

12. Не подлежат рассмотрению предложения:

содержащие нецензурные или оскорбительные выражения;

экстремистской направленности;

поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования.

13. Разработчик проекта по окончании срока общественного обсуждения в течение 5 рабочих дней готовит информацию по итогам проведения общественного обсуждения и при необходимости направляет ее на рассмотрение структурным подразделениям администрации Тяжинского муниципального округа в пределах их компетенции.

Структурные подразделения администрации Тяжинского муниципального округа в пределах своей компетенции в течение 5 рабочих дней со дня поступления от разработчика проекта информации по итогам проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования направляют разработчику проекта информацию с обоснованием принятия (отклонения) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования.

14. Сводный отчет о поступивших замечаниях и предложениях к проекту документа стратегического планирования размещается на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа сроком на 7 календарных дней.

15. Непоступление предложений разработчику проекта в срок, установленный для проведения общественного обсуждения, не является препятствием для утверждения (одобрения) документа стратегического планирования.

Приложение № 1
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проектов документов
стратегического планирования
Тяжинского муниципального округа

Замечания и предложения
к проекту * _____
(наименование проекта документа
стратегического планирования)

Дата _____

п/п	Отправитель (Ф.И.О., адрес, телефон, адрес электронной почты внесшего замечания/предлож ения)	Текст проекта документа стратегического планирования, в отношении которого выносятся замечания/предл ожения	Текст замечания/п редложения	Текст проекта документа стратегического планирования с учетом вносимых замечаний/предло жений

* По желанию отправителя, внесшего замечания и предложения к проекту документа стратегического планирования, им может быть представлено также письменное обоснование соответствующих замечаний и предложений.

Приложение № 2
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проектов документов
стратегического планирования
Тяжинского муниципального округа

Сводный отчет
о поступивших замечаниях и предложениях к проекту документа
стратегического планирования Тяжинского муниципального округа

Название проекта документа стратегического планирования			
Орган местного самоуправления Тяжинского муниципального округа, ответственный за разработку документа стратегического планирования			
Дата начала и окончания срока размещения проекта документа стратегического планирования на сайте для общественного обсуждения			
п/п	Дата поступления замечаний, предложений к проекту документа стратегического планирования	Замечания и предложения к проекту документа стратегического планирования	Позиция органа, ответственного за разработку документа стратегического планирования, с ее обоснованием

Руководитель ОМСУ _____