



**Кемеровская область-Кузбасс  
Тяжинский муниципальный округ  
Администрация Тяжинского муниципального округа**

**Постановление**

От 12.01.2012 № 1-12

**О ликвидации муниципального унитарного предприятия  
«Архитектурное бюро» Тяжинского муниципального  
округа**

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Архитектурное бюро» Тяжинского муниципального округа (далее – МУП «Архитектурное бюро»), расположенное по адресу: 652240, Кемеровская область - Кузбасс, Тяжинский район, пгт Тяжинский, ул. Советская, д. 20, зарегистрированное по адресу: 652240, Кемеровская область - Кузбасс, Тяжинский район, пгт Тяжинский, ул. Советская, д. 20 (ОГРН 1024202239357, ИНН 4242000832, КПП 424301001).

2. Установить срок ликвидации МУП «Архитектурное бюро» в течение 3-х месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Создать ликвидационную комиссию МУП «Архитектурное бюро» и утвердить ее состав, согласно приложению 1, установив, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия, в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица, включая представление его интересов в суде.

4. Председателю ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с действующим законодательством мероприятия по ликвидации муниципального унитарного предприятия «Архитектурное бюро»:

1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией в отношении работников МУП «Архитектурное бюро» с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МУП «Архитектурное бюро»;

3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МУП «Архитектурное бюро» в течение всего периода ликвидации;

4) опубликовать в средствах массовой информации информацию о ликвидации МУП «Архитектурное бюро» и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух месяцев со дня публикации о ликвидации «МУП «Архитектурное бюро»;

5) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МУП «Архитектурное бюро» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

6) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

7) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого МУП «Архитектурное бюро», перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его в комитет по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа (далее – Учредитель) на утверждение председателем комитета по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа;

8) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

9) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МУП «Архитектурное бюро»;

10) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МУП «Архитектурное бюро» из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Поручить председателю ликвидационной комиссии в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления сообщить (выступить заявителем) в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии данного решения, для внесения в Единый государственных реестр юридических лиц записи о том, что муниципальное унитарное предприятие «Архитектурное бюро» находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения в порядке, установленном законом.

6. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП «Архитектурное бюро» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации согласно приложению 2.

7. Имущество и денежные средства МУП «Архитектурное бюро», оставшиеся после проведения ликвидационных процедур, использовать в порядке, установленном действующим федеральным и региональным законодательством.

8. Постановление вступает в силу со дня обнародования путём вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

Утвержден  
 постановлением администрации  
 Тяжинского муниципального округа  
 от «12» 01 2024 года № 1-н

Состав ликвидационной комиссии муниципального унитарного предприятия  
 «Архитектурное бюро» Тяжинского муниципального округа

Председатель комиссии:  Бибикова Людмила Леонтиевна	- начальник муниципального унитарного предприятия «Архитектурное бюро» Тяжинского муниципального округа
Заместитель председателя комиссии:  Булгина Марина Викторовна	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа
Члены комиссии:	
Ащук Юлия Викторовна	- заместитель главы Тяжинского муниципального округа по финансам – начальник управления
Фетисова Ольга Павловна	- заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Тяжинского муниципального округа
Гурова Альбина Валерьевна	- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа;
Корчуганова Ирина Владимировна	- главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа;

Утвержден  
постановлением администрации  
Тяжинского муниципального округа  
от «12» 01 2024 года № 1-н

ПЛАН  
мероприятий по ликвидации муниципального унитарного предприятия  
«Архитектурное бюро» Тяжинского муниципального округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
	Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, Управление пенсионного фонда, иные внебюджетные фонды, банки) о ликвидации	в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления	Ликвидационная комиссия	
2	Подача информации для сообщения в «Вестнике госрегистрации» о ликвидации и установление срока принятия заявления требований кредиторами не менее 2-х месяцев.	в течение 3 рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий
3	Письменно уведомить кредиторов	в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
4	Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств	в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
5	Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения	в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	ст.12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете»

6	Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий	не менее чем за два месяца до увольнения.	Ликвидационная комиссия	Ст. 292 ТК РФ
7	Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001	в течение 10 рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторов	Ликвидационная комиссия	п.2 ст.63 Гражданского кодекса Российской Федерации,
8	Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди	в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации
9	Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди	по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации
10	Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности	после расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	п. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации
11	Передача по актам приема-передачи муниципального имущества и перечисление денежных средств	не позднее 5 рабочих дней после расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	
12	Направление в	в течение 10	Ликвидационная	п.1 ст.21

	регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации	календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст.21 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	комиссия	Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации
13	Сдать документы предприятия в архив	До момента полной ликвидации предприятия	Ликвидационная комиссия	
14	Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц	не позднее 3 рабочих дней после получения свидетельства	Ликвидационная комиссия	