



**Кемеровская область  
Тяжинский муниципальный округ  
Администрация Тяжинского муниципального округа**

**Постановление**

От 01.03.2023 № 36-п

**О внесении изменений в постановление  
администрации Тяжинского муниципального округа  
от 04.03.2022 № 62-п «О порядке закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения муниципальных нужд  
Тяжинского муниципального округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения в соответствие с законодательством о контрактной системе, руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Тяжинского муниципального округа от 04.03.2022 № 62-п «О порядке закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Тяжинского муниципального округа» пункт 3 дополнить абзацем: «Порядок взаимодействия Уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг администрации Тяжинского муниципального округа и заказчиков, согласно приложению 4», (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путем вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 04.03.2022г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по экономике.

Глава Тяжинского муниципального округа

В.Е. Серебров



**Порядок  
взаимодействия уполномоченного органа по определению поставщиков  
(подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг  
администрации Тяжинского муниципального округа и заказчиков  
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд Тяжинского муниципального округа**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок взаимодействия уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг администрации Тяжинского муниципального округа и заказчиков для обеспечения муниципальных нужд Тяжинского муниципального округа (далее - Порядок) регламентирует взаимодействие уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг администрации Тяжинского муниципального округа (далее - Уполномоченный орган) и заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Тяжинского муниципального округа.

2. В настоящем Порядке используются основные понятия и сокращения, определенные Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), а также следующее понятие:

заявка на закупку – это документ, представляемый заказчиком в Уполномоченный орган, содержащий условия закупки, по форме и в соответствии с требованиями, утвержденными распоряжением администрации Тяжинского муниципального округа, который является обязательным для исполнения заказчиком при осуществлении закупки конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Неотъемлемой частью заявки на закупку являются следующие документы:

- сведения об объекте закупки, включающие описание объекта закупки и краткие условия закупки;
- обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- проект контракта;
- критерии оценки заявок на участие в закупке и величины значимости этих критериев (в случае осуществления закупки путем проведения открытого конкурса в электронной форме).

3. Уполномоченный орган определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков в случае закупки товара, работ, услуг

определить;

разрабатывает проект контракта;

устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

устанавливает условие о преимуществе в отношении участников закупки, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

устанавливает требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

предоставляет преимущества при осуществлении закупки, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов;

устанавливает условия о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе устанавливает размер и требования к обеспечению заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта;

в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению гарантийных обязательств;

для целей осуществления оценки заявок, окончательных предложений участников закупки совместно с Уполномоченным органом определяет критерии оценки и величины их значимости, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе (в случае осуществления закупки путем открытого конкурса в электронной форме).

формирует заявку на закупку, в том числе документы и входящие в неё сведения;

осуществляет подачу заявки на закупку (в том числе в электронной форме) в Уполномоченный орган в соответствии с формой, утвержденной распоряжением администрации Тяжинского муниципального округа;

по требованию Уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в Уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения заявки на закупку и для подготовки и размещения Уполномоченным органом извещения об осуществлении закупки;

в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, направляет в Уполномоченный орган разъяснения положений извещения об осуществлении закупки в части, разработанной заказчиком;

предоставляет в Уполномоченный орган решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

### **Глава 3. Порядок подачи, изменения или отзыва заявки на закупку заказчиком**

#### **Глава 4. Порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

12. Уполномоченный орган в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе и настоящим Порядком, на основании требований и условий, содержащихся в заявке на закупку, в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом заявки на закупку к размещению, осуществляет подготовку извещения об осуществлении закупки.

13. При поступлении в ЕИС от участника закупки запроса о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки, в части разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, сформированных на основании заявки на закупку, заказчик в течение одного рабочего дня, со дня поступления указанного запроса, подготавливает и направляет в Уполномоченный орган разъяснения положений извещения об осуществлении закупки.

Уполномоченный орган размещает разъяснение положений извещения об осуществлении закупки в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

14. Внесение изменения в извещение об осуществлении закупки при необходимости осуществляются по решению Уполномоченного органа, заказчика, а также в случаях исполнения решений, предписаний, принятых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок.

15. Заказчики по требованию Уполномоченного органа представляют письменное заключение о соответствии характеристик товаров, работ, услуг, предлагаемых участниками закупки, требованиям заказчика.

#### **Глава 5. Ответственность Уполномоченного органа и заказчика**

16. Уполномоченный орган и заказчик несут ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг в части принятых ими решений.