



**Кемеровская область
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление

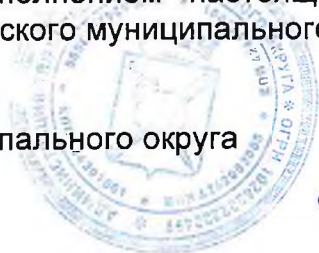
От 07.12.2019 № 304-п

Об утверждении Положения о муниципальных программах Тяжинского муниципального округа

Во исполнение статьи 47 Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», на основании ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения в соответствие с законодательством РФ документов стратегического планирования в Тяжинском муниципальном округе, руководствуясь Уставом Тяжинского муниципального округа:

1. Утвердить Положение о муниципальных программах Тяжинского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:
 - 2.1. постановление главы Тяжинского муниципального района от 30.09.2013 № 123-п «Об утверждении Положения о муниципальных программах Тяжинского муниципального района»;
 - 2.2. постановление главы Тяжинского муниципального района от 31.12.2019 № 208-п «О внесении изменений постановление главы Тяжинского муниципального района № 123-п от 30.09.2013 «Об утверждении Положения о муниципальных программах Тяжинского муниципального района».
3. Постановление вступает в силу со дня обнародования, путем вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тяжинского муниципального округа по экономике.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ ТЯЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тяжинского муниципального округа, а также осуществление контроля за ходом их реализации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении: муниципальная программа Тяжинского муниципального округа (далее - муниципальная программа) - это система мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам и механизмам осуществления, ресурсам и результатам) и инструментов социально-экономического, организационного, правового, финансового и иного характера, обеспечивающих достижение стратегических приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа;

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимосвязанных по целям, срокам, ресурсам основных мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы;

цель муниципальной программы - планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат, обеспечивающий реализацию одного или нескольких приоритетных направлений муниципальной политики посредством реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

задача муниципальной программы - планируемый результат выполнения совокупности взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение поставленных в муниципальной программе задач;

целевой показатель (индикатор) муниципальной программы - количественный (качественный) показатель эффективности реализации муниципальной программы, отражающий степень достижения целей и решения задач муниципальной программы;

участники муниципальной программы - директор, ответственный исполнитель (координатор) и исполнители муниципальной программы;

директор муниципальной программы - заместитель главы Тяжинского муниципального округа по курируемым сферам деятельности, председатель комитета, начальник управления;

ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы - один из исполнителей муниципальной программы, ответственный за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, назначенный директором муниципальной программы;

исполнитель муниципальной программы - главный распорядитель бюджетных средств муниципального округа, муниципальное учреждение;

эффективность муниципальной программы - комплексный эффект, учитывающий экономическую, социальную, экологическую и иную эффективность, полученную в результате реализации муниципальной программы;

эффективность использования средств бюджета округа - достижение заданных значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с использованием наименьшего объема средств бюджета округа или достижение наилучших значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с использованием заданного объема средств бюджета округа.

2. Порядок разработки муниципальной программы и ее структура

2.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации Тяжинского муниципального округа в срок до 15 августа года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду.

Проект перечня муниципальных программ формируется отделом экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа с учетом предложений директоров программ, структурных подразделений администрации Тяжинского муниципального округа, главного распорядителя бюджетных средств Тяжинского муниципального округа.

Перечень муниципальных программ содержит сведения о:
наименовании муниципальной программы;
директоре муниципальной программы;
ответственном исполнителе (координаторе) муниципальной программы и исполнителях муниципальной программы.

Предложения о включении в перечень муниципальных программ направляются по необходимости в срок до 10 августа года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа в письменном виде, с указанием наименования муниципальной программы, сроков ее реализации, директора программы, координатора программы и исполнителей программы.

Внесение изменений в перечень муниципальных программ утверждается постановлением администрации Тяжинского муниципального округа.

программы следует избегать декларативных положений, не подтвержденных фактической (в том числе количественной) информацией.

Раздел 2 "Цель и задачи муниципальной программы (подпрограммы)"

В разделе приводится формулировка основной цели программы. В качестве цели реализации программы выступает состояние экономики, социальной сферы, иной области (направления) развития Тяжинского муниципального округа, которое определяется в качестве ориентира деятельности ответственного исполнителя и участников программы.

Требования, предъявляемые к описанию цели муниципальной программы:

достижимость (цель должна быть потенциально достижима);

измеримость (должна существовать возможность проверки достижения цели);

привязка к временному графику (должны быть установлены сроки достижения цели);

увязка с национальными и (или) региональными проектами.

Перечень задач формируется исходя из принципа их необходимости и достаточности для достижения цели муниципальной программы и ожидаемых результатов ее реализации.

Задачи формулируются как задания по достижению к установленному сроку определенных результатов, необходимых для достижения цели муниципальной программы. Они должны соответствовать требованиям достижимости и измеримости (уровень достижения каждой задачи муниципальной программы определяется через конкретные показатели (индикаторы)).

Раздел 3 "Перечень подпрограмм муниципальной программы"

В разделе содержится описание подпрограмм (в случае их наличия), мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач и достижения поставленных целей муниципальной программы. К каждой подпрограмме муниципальной программы должен быть сформирован как минимум один индикатор, характеризующий ее решение.

Раздел 4 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы"

В разделе отражается информация по форме, согласно приложению N 3 к настоящему Положению, с указанием всех источников финансирования и главных распорядителей средств бюджета Тяжинского муниципального округа.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств:

- федерального бюджета,

2.2. Проекты вновь разработанных муниципальных программ подлежат процедуре общественного обсуждения в соответствии с муниципальными правовыми актами Тяжинского муниципального округа.

2.3. Разработка проекта муниципальной программы, или проекта о внесении изменений (дополнений) в муниципальную программу осуществляется ответственным исполнителем (координатором) муниципальной программы, совместно с исполнителями муниципальной программы и директорами подпрограмм (при наличии подпрограмм) с учетом целей и задач Стратегии социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа, Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области - Кузбасса, законов Кемеровской области - Кузбасса, правовых актов Губернатора Кемеровской области - Кузбасса, Правительства Кемеровской области - Кузбасса и муниципальных правовых актов Тяжинского муниципального округа.

2.4. Муниципальная программа включает подпрограммы и мероприятия (с указанием расшифровки по видам работ (услуг) муниципальной программы). Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабов и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

2.5. Муниципальная программа имеет следующую структуру:

2.5.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.5.2. Паспорт подпрограммы (при наличии) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.5.2.1. Структура подпрограммы состоит из разделов 1, 2, 4, 5, указанных в пункте 2.5.3 настоящего порядка.

2.5.3. Текстовая часть муниципальной программы (подпрограммы), содержащая следующие разделы:

Раздел 1 "Характеристика сферы реализации муниципальной программы"

Содержит описание основных проблем в данной сфере и перспективы развития. В данном разделе представляется краткое описание основных результатов развития Тяжинского муниципального округа в сфере реализации программы, действующих проблем и сформировавшихся тенденций в рассматриваемой сфере развития Тяжинского муниципального округа. Используются результаты анализа развития не менее чем за 3 последних года. Помимо качественных оценок и выводов, должны быть представлены значения наиболее важных количественных показателей, характеризующих данную сферу развития Тяжинского муниципального округа. Количественные показатели могут приводиться как в тексте, так и в табличной форме. В данном разделе приводится описание перспектив развития Тяжинского муниципального округа в сфере реализации программы. В рамках описания перспектив развития могут приводиться значения прогнозных показателей, характеризующих данную сферу развития Тяжинского муниципального округа.

При описании текущего состояния сферы действия муниципальной

- областного бюджета,
- местного бюджета,
- иных источников (средства юридических и физических лиц, в том числе государственных корпораций и иных некоммерческих организаций).

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждаются решениями Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа о бюджете Тяжинского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Раздел 5 "Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы" заполняются по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы формируются на основе:

- показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации;
- показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- показателей прогноза социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа;
- целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ в соответствующей сфере социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа;
- показателей соглашений, заключаемых с федеральными и региональными органами государственной власти;
- показателей региональных проектов, включенных в муниципальные программы;
- показателей результативности предоставляемых субсидий из бюджета муниципального образования «Тяжинский муниципальный округ»;
- иных нормативных правовых актов, позволяющих оценить достижение поставленных целей в соответствующей сфере деятельности.

2.6. Структура подпрограммы содержит разделы из п. 2.5.3.

2.7. Требования, установленные разделом 2, не распространяются на муниципальные программы, разработанные в соответствии с требованиями, установленными уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в рамках реализации государственных программ Российской Федерации.

2.8. Директор муниципальной программы в срок до 1 сентября года,

предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, подготавливает и направляет на согласование с заинтересованными лицами проект муниципальной программы, предлагаемой к реализации, начиная с очередного финансового года, а в случае увеличения срока реализации ранее утвержденной муниципальной программы - проект изменений муниципальной программы с приложением пояснительной записки с финансово-экономическим обоснованием расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств соответствующего бюджета.

На усмотрение директора муниципальной программы может быть принято решение о внесении изменений в программу путем изложения муниципальной программы в новой редакции.

Разработанный проект муниципальной программы или проект внесения изменений в муниципальную программу подлежит согласованию со всеми исполнителями муниципальной программы, финансовым управлением Тяжинского муниципального округа, отделом экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа и другими заинтересованными лицами, а также подлежит правовой экспертизе юридическим отделом администрации Тяжинского муниципального округа в установленном порядке, и антикоррупционной экспертизе прокуратурой Тяжинского района.

Также проект муниципальной программы или проект внесения изменений в муниципальную программу, согласовывается в установленном порядке Советом народных депутатов Тяжинского муниципального округа.

Финансовое управление Тяжинского муниципального округа в течение 5 дней от даты поступления проекта муниципальной программы, или проекта внесения изменений в муниципальную программу проводит согласование проекта муниципальной программы, или проекта внесения изменений в муниципальную программу в части наличия бюджетных источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы.

Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа в течение 5 дней от даты поступления проекта муниципальной программы или проекта внесения изменений в муниципальную программу осуществляет проверку на соответствие целей и задач муниципальной программы, реализация которых в дальнейшем способствует достижению целей Стратегии социально-экономического развития Тяжинского муниципального округа, а также целевые показатели муниципальной программы.

В процессе согласования, но до момента согласования Советом народных депутатов Тяжинского муниципального округа проекта муниципальной программы, или проекта внесения изменений в муниципальную программу, согласно ст. 157 БК РФ, данная муниципальная программа или изменения в нее подлежат экспертизе органом внешнего муниципального контроля.

Юридический отдел администрации Тяжинского муниципального округа в течение 5 дней от даты поступления проекта муниципальной программы или проекта внесения изменений в муниципальную программу, согласованного всеми заинтересованными лицами (в том числе и Советом народных депутатов Тяжинского муниципального округа), а также при наличии положительного

заключения органа внешнего финансового контроля, полученного по результату финансовой экспертизы осуществляет правовую экспертизу проекта муниципальной программы, или проекта внесения изменений в муниципальную программу и направляет на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Тяжинского района.

2.9. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу в случае увеличения срока ее реализации утверждается постановлением администрации Тяжинского муниципального округа в срок до 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду.

2.10. Ответственным исполнителем (координатором) муниципальной программы утвержденная муниципальная программа, а также внесенные в нее изменения предоставляется в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа. Отделом экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа обеспечивается размещение муниципальной программы, а также внесенных в нее изменений на сайте администрации Тяжинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.11. Утвержденная муниципальная программа, а также внесенные в нее изменения подлежат обязательной государственной регистрации в Государственной автоматизированной информационной системе "Управление" (далее - ГАСУ) в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Муниципальная программа, а также внесенные в нее изменения размещаются в ГАСУ ответственным исполнителем (координатором) муниципальной программы.

3. Порядок внесения изменений в муниципальную программу

3.1. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета народных депутатов о бюджете Тяжинского муниципального округа в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2. Работу по внесению изменений в ранее утвержденные муниципальные программы организует директор муниципальной программы.

3.3. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется путем принятия соответствующего постановления администрации Тяжинского муниципального округа.

3.4. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы (в части изменения объемов финансирования муниципальной программы в текущем финансовом году) подлежат утверждению в срок не позднее 25 января следующего года.

3.5. По усмотрению разработчика в течение текущего финансового года в

постановления администрации Тяжинского муниципального округа вносятся изменения в случае необходимости и целесообразности корректировки муниципальных программ, когда:

3.5.1. Планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на целевые показатели (индикаторы) и ожидаемые результаты реализации муниципальных программ.

3.5.2. При необходимости корректировки перечня (содержания) мероприятий муниципальной программы, сроков их реализации, целевых показателей (индикаторов) ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, в том числе по итогам оценки эффективности ее реализации.

3.5.3. В других необходимых случаях, в том числе при обнаружении технических ошибок, связанных с опечатками, описками грамматическими и арифметическими.

3.6. После проведения экспертизы органом внешнего муниципального контроля проекта муниципальной программы или проекта внесения изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы направляет ее в Совет народных депутатов в соответствии с порядком согласования проектов муниципальных правовых актов Тяжинского муниципального округа, в следующих случаях:

- в случае изменения (уменьшения либо увеличения) финансирования программных мероприятий ранее утвержденной муниципальной программы и (или) изменения самих программных мероприятий;

- в случае обращения Контрольно-счетного органа Тяжинского муниципального округа о рассмотрении Советом народных депутатов проекта изменений в муниципальную программу по результатам проведенной финансово-экономической экспертизы;

- в случае приостановления или досрочного прекращения срока реализации муниципальной программы.

3.7. Проекты муниципальных программ рассматриваются в установленном порядке Советом народных депутатов Тяжинского муниципального округа до их утверждения главой Тяжинского муниципального округа не позднее 25 сентября текущего финансового года.

3.8. Ответственность за своевременное внесение и достоверность информации изменений в муниципальные программы возлагается на ответственного исполнителя (координатора) муниципальной программы.

4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

4.1. Оценка эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем (координатором) муниципальной программы и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляется в составе годового отчета о реализации муниципальных

программ в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа. Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа вправе проверить обоснованность произведенных ответственным исполнителем (координатором) муниципальной программы расчетов и обоснований по оценке эффективности муниципальной программы и произвести собственную оценку, доведя ее результаты до ответственного исполнителя (координатора) муниципальной программы, а при необходимости - главе Тяжинского муниципального округа.

4.2. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности задач и подпрограмм (при наличии), входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

Эффективность реализации муниципальной программы, состоящей из задач и подпрограмм (при наличии), определяется как оценка эффективности достижения каждой задачи и реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации задач и подпрограмм.

Результативность определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации задач и подпрограмм.

Для оценки результативности задач и подпрограмм должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

Индекс результативности задач и подпрограмм определяется по формулам:

$$I_p = \sum (M_n \times S),$$

где:

I_p - индекс результативности задач и подпрограмм;

S - соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формуле:

$S = R_{\phi} / R_n$ - в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;

$S = R_n / R_{\phi}$ - в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

R_{ϕ} - достигнутый результат целевого значения показателя;

R_n - плановый результат целевого значения показателя;

M_n - весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего мероприятие (подпрограмму). Вес показателя рассчитывается по формуле:

$$M_n = 1 / N,$$

где:

N - общее число показателей, характеризующих выполнение мероприятий (подпрограммы).

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации задач и подпрограмм к планируемым затратам задач и подпрограмм.

Эффективность подпрограмм определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности задач и подпрограмм определяется по формуле:

$$I_э = (V_ф \times I_p) / V_n,$$

где:

$I_э$ - индекс эффективности задач и подпрограмм;

$V_ф$ - объем фактического совокупного финансирования задач и подпрограмм;

I_p - индекс результативности задач и подпрограмм;

V_n - объем запланированного совокупного финансирования задач и подпрограмм.

По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации задач и подпрограмм:

наименование индикатора - индекс эффективности задач и подпрограмм ($I_э$); диапазоны значений, характеризующие эффективность задач и подпрограмм, перечислены ниже.

Значение показателя:

$$0,9 \leq I_э \leq 1,1$$

Качественная оценка задач и подпрограмм: высокий уровень эффективности.

Значение показателя:

$$0,8 \leq I_э \leq 0,9$$

Качественная оценка задач и подпрограмм: запланированный уровень эффективности.

Значение показателя:

$$I_э < 0,8$$

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

5.1. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств:

5.1.1. местного бюджета;

5.1.2. иных не запрещенных законодательством источников финансирования:

- федерального бюджета,

- областного бюджета,

- иных источников (средства юридических и физических лиц, в том числе государственных корпораций и иных некоммерческих организаций).

5.2. Главой Тяжинского муниципального округа, по итогам проведенной оценки эффективности муниципальной программы, может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации на основании, предусмотренном пунктом 5.3 настоящего Положения.

5.3. Основаниями для внесения предложений по изменению, приостановлению или досрочному прекращению реализации муниципальной программы являются:

а) досрочное выполнение муниципальной программы;

б) снижение (увеличение) объема финансирования мероприятий муниципальной программы или перераспределение в пределах финансирования муниципальной программы;

в) необходимость уточнения содержания муниципальной программы, в том числе включения (исключения) в (из) муниципальную(ой) программу(ы) целей, задач, подпрограмм, мероприятий, корректировки срока реализации муниципальной программы;

г) неэффективность муниципальной программы;

д) изменение действующего законодательства Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальных правовых актов Тяжинского муниципального округа.

6. Управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации

6.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет директор муниципальной программы.

Директор муниципальной программы (подпрограммы) несет ответственность за достижение значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной

программы, эффективное использование выделяемых на ее реализацию финансовых ресурсов, координацию разработки, исполнение муниципальной программы.

6.2. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет директор муниципальной программы.

6.3. Для обеспечения мониторинга реализации муниципальных программ ежеквартально в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, директор муниципальной программы представляет в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа:

6.3.1. Отчет об исполнении муниципальной программы (за отчетный квартал (начиная со 2 квартала текущего года) нарастающим итогом с начала года) по форме, согласно приложению 6 к настоящему Положению.

6.3.2. Пояснительную записку, содержащую:

- сведения о достижении заявленных целей и решении поставленных задач муниципальной программы;

- причины отклонения фактического расходования денежных средств от плановых значений в разрезе мероприятий муниципальной программы;

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный год по каждому мероприятию муниципальной программы;

- причины и последствия нереализованных (реализованных не в полной мере) мероприятий муниципальной программы.

6.4. До 15 февраля года, следующего за отчетным годом, финансовое управление Тяжинского муниципального округа представляет в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа отчет об использовании средств бюджета округа на реализацию муниципальных программ за отчетный год по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

6.5. До 1 февраля года, следующего за отчетным годом, ответственный исполнитель (координатор), с обязательным утверждением директором муниципальной программы представляет в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа:

6.5.1. Годовой отчет об исполнении муниципальной программы по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.

6.5.2. Пояснительную записку с оценкой влияния вклада результатов в решение задач и достижение целей муниципальной программы, анализом отклонений значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (при наличии), перечнем мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки.

6.5.3. Информацию о результатах оценки эффективности муниципальной

программы за отчетный год в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

6.6. Отчеты о реализации муниципальной программы предоставляются в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа в электронном виде и на бумажном носителе.

6.7. Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа в срок до 1 марта текущего года обеспечивает размещение представленных годовых отчетов на сайте администрации Тяжинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.8. Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Тяжинского муниципального округа на основании представленных отчетов готовит сводный отчет о результатах реализации муниципальных программ за отчетный год с оценкой их эффективности и направляет главе Тяжинского муниципального округа не позднее 1 мая текущего финансового года.

**Паспорт
муниципальной программы**

(наименование муниципальной программы)
на 20__ - 20__ годы

Наименование муниципальной программы	<i>Указывается полное наименование программы, включающее годы ее реализации</i>
Перечень подпрограмм муниципальной программы	<i>В случаях если программа содержит подпрограммы, указываются их наименования. Если не содержит, то дается указание на это</i>
Директор муниципальной программы	<i>Указывается заместитель главы Тяжинского муниципального округа по курируемым сферам деятельности</i>
Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы	<i>Указывается исполнитель муниципальной программы, назначенный директором муниципальной программы и ответственный за разработку, реализацию, оценку эффективности и корректировку муниципальной программы</i>
Исполнители муниципальной программы	<i>Указывается исполнительный орган местного самоуправления Тяжинского муниципального округа или организация, являющийся главным распорядителем средств местного бюджета</i>
Цель муниципальной программы	<i>Приводится формулировка цели программы. При этом под целью понимается состояние экономики, социальной сферы, другой области развития Тяжинского муниципального округа, которое определяется в качестве ориентира деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями. Пример формулировки цели: "Повышение качества и доступности услуг общего образования для населения муниципального образования"</i>
Задачи муниципальной программы	<i>Приводятся формулировки задач программы. При этом под задачей понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение цели программы. Пример формулировки задачи: "Содействие развитию системы дошкольного образования в муниципальном образовании"</i>
Срок реализации муниципальной программы	<i>Указываются годы реализации программы</i>
Ресурсное обеспечение программы	<i>Расходы (тыс. рублей)</i>

	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	n-й год планового периода
Всего				
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет				
Иные источники				
Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы	<i>Приводится перечень целевых показателей (индикаторов) и их единицы измерения</i>			

**Паспорт
подпрограммы муниципальной программы**

(наименование муниципальной программы)
на 20__ - 20__ годы

Наименование подпрограммы	<i>Указывается полное наименование подпрограммы</i>			
Директор подпрограммы	<i>Указывается заместитель главы Тяжинского муниципального округа по курируемым сферам деятельности</i>			
Ответственный исполнитель (координатор) подпрограммы	<i>Указывается исполнитель подпрограммы, назначенный директором муниципальной программы</i>			
Исполнители подпрограммы	<i>Указывается исполнительный орган местного самоуправления Тяжинского муниципального округа или организация, являющийся главным распорядителем средств местного бюджета</i>			
Цель подпрограммы	<i>Приводится формулировка цели подпрограммы. При этом под целью понимается состояние экономики, социальной сферы, другой области развития Тяжинского муниципального округа, которое определяется в качестве ориентира деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями</i>			
Задачи подпрограммы	<i>Приводятся формулировки задач подпрограммы. При этом под задачей понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение цели программы</i>			
Срок реализации подпрограммы	<i>Указываются годы реализации подпрограммы</i>			
Ресурсное обеспечение подпрограммы	<i>Расходы (тыс. рублей)</i>			
	<i>очередной финансовый год</i>	<i>1-й год планового периода</i>	<i>2-й год планового периода</i>	<i>n-й год планового периода</i>
Всего				
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет				
Иные источники				
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	<i>Приводится перечень целевых показателей (индикаторов) и их единицы измерения</i>			

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Главный распорядитель средств местного бюджета (исполнитель программного мероприятия)
		Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	п-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	Всего					
	местный бюджет					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	иные источники					
Подпрограмма 1 *	Всего					
	местный бюджет					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	иные источники					
Мероприятие 1	Всего					
	местный бюджет					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	иные источники					

* В случае если муниципальная программа не предусматривает разделение на подпрограммы, то строка заполняется по мероприятиям муниципальной программы.

**Сведения
о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов)
муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Методика расчета целевого показателя (индикатора)	1-й год	2-й год	...	N год *	Источник показателя (индикатора)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача муниципальная программа	целевой показатель (индикатор)							
	целевой показатель (индикатор)							
Подпрограмма (при наличии) **	целевой показатель (индикатор)							
	целевой показатель (индикатор)							

* В случае увеличения планового периода плановое значение целевого показателя (индикатора) указывается на каждый год в отдельной графе

** Позиция указывается и заполняется при наличии основных мероприятий в рамках муниципальной программы

Отчет
об использовании средств бюджета округа
на реализацию муниципальных программ
за январь - декабрь 20__ года
(нарастающим итогом с начала года)

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)	
		план	факт
1	2	3	4
Муниципальная программа	Всего		
	местный бюджет		
	иные не запрещенные законодательством источники:		
	федеральный бюджет		
	областной бюджет		
	иные источники		
Подпрограмма (при наличии)	Всего		
	местный бюджет		
	иные не запрещенные законодательством источники:		
	федеральный бюджет		
	областной бюджет		
	иные источники		
Мероприятие	Всего		
	местный бюджет		
	иные не запрещенные законодательством источники:		
	федеральный бюджет		
	областной бюджет		
	иные источники		

Начальник финансового управления

Тяжинского муниципального округа: _____

УТВЕРЖДАЮ:

(подпись директора
муниципальной программы) ФИО)

Отчет
об исполнении муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)
За январь - _____ 20__ года
(нарастающим итогом с начала года)

N п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Исполнение показателей				Обоснование отклонений фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) за отчетный период по сравнению с плановыми (при наличии)
			отчетный год				
			Факт за предыдуш ий год	план	факт (при наличии)		
Задача муниципальной программы							
1	Целевой показатель (индикатор)						

N п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Исполнение показателей				Обоснование отклонений фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) за отчетный период по сравнению с плановыми (при наличии)
			отчетный год				
			Факт за предыдуш ий год	план	факт (при наличии)		
Подпрограмма муниципальной программы							
	Целевой показатель (индикатор)						

*

Наименование	Источник	Код	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей
--------------	----------	-----	----------------------------------------

муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	финансирования	целевой статьи расходов	Сводная бюджетная роспись, план года	Кассовое исполнение	Процент исполнения (гр. 5 / гр. 4 * 100%)
1	2	3	4	5	6

* данная таблица представляется при составлении годового отчета.