



**Кемеровская область-Кузбасс
Тяжинский муниципальный округ
Администрация Тяжинского муниципального округа**

Постановление

От 27.06.2022 № 180-н

**О порядке
приведения самовольно переустроенного и (или)
перепланированного помещения в многоквартирном
доме в прежнее состояние**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 29 Федерального закона от 29.12.2004 N 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации», Уставом Тяжинского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня обнародования путём вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ио заместителя главы Тяжинского муниципального округа – начальника управления Яблочкина П.В.

Глава Тяжинского муниципального округа



В.Е. Серебров

Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

1. Общие положения

1.1. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (далее – порядок) разработан в соответствии с главами III и IV Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда Тяжинского муниципального округа.

1.2. Настоящий Порядок определяет последовательность мер:

1) по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние при отсутствии согласования переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

2) по приведению помещения в многоквартирном доме, переустроенного и (или) перепланированного с нарушением согласованного проекта переустройства и (или) перепланировки, в состояние, соответствующее указанному проекту.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на:

1) собственников помещения в многоквартирном доме;

2) нанимателей жилых помещений, занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, а также всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих).

1.4. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме, проведенные:

1) при отсутствии решения администрации Тяжинского муниципального округа о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

2) с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения.

1.5. Лицо, самовольно перепланировавшее и (или) переустроившее жилое помещение несет предусмотренную законодательством ответственность.

1.6. Организация мероприятий, направленных на приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, осуществляется структурным подразделением администрации Тяжинского муниципального округа Управлением по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа (далее – управление), уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля в Тяжинском муниципальном округе.

1.7. Контрольные мероприятия и контрольные действия в рамках указанных мероприятий в сфере муниципального жилищного контроля, в т.ч. направленные на приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, осуществляются в соответствии с порядком, предусмотренным Положением о муниципальном жилищном контроле в Тяжинском муниципальном округе.

2. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние при отсутствии решения администрации Тяжинского муниципального округа о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

2.1. Основанием для осуществления мероприятий по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в случае отсутствия решения администрации Тяжинского муниципального округа о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, являются:

2.1.1. поступление в администрацию Тяжинского муниципального округа материалов проверки органов государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, уполномоченных на выявление и пресечение нарушений требований, установленных жилищным законодательством по факту выявленной самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, в отношении лиц, самовольно перепланировавших и (или) переустроивших помещение;

2.1.2. вступившее в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении требований заявителя о сохранении помещения в многоквартирном доме в переустроенном и (или) перепланированном состоянии;

2.1.3. обращение физических или юридических лиц в администрацию Тяжинского муниципального округа о фактах самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме.

2.2. Основанием для подготовки и выдачи (направления) правообладателю помещения в многоквартирном доме предписания о приведении самовольно

переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние являются:

2.2.1. материалы проверки органов государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, уполномоченных на выявление и пресечение нарушений требований, установленных жилищным законодательством по факту выявленной самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, в отношении лиц, самовольно перепланировавших и (или) переустроивших помещение с приложением акта о привлечении указанных лиц к административной ответственности;

2.2.2. вступившее в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении требований заявителя о сохранении помещения в многоквартирном доме в переустроенном и (или) перепланированном состоянии;

2.2.3. материалы по результатам контрольных мероприятий, проводимых должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля в Тяжинском муниципальном округе, в т.ч. в связи с обращением физических или юридических лиц о фактах самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.4. поступление должностному лицу управления, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль в Тяжинском муниципальном округе (далее – уполномоченный специалист) от уполномоченной комиссии, указанной в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего порядка, акта обследования помещения в многоквартирном доме, в связи с обращением физических или юридических лиц о фактах самовольной перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, в случае выявления при проведении обследования помещения в многоквартирном доме нарушений обязательных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3 В течение 10 (десяти) дней со дня поступления в администрацию Тяжинского муниципального округа материалов, указанных в пунктах 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.3. настоящего порядка, уполномоченный специалист осуществляет подготовку и направление предписания о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние по форме согласно приложению N 1.

При этом срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние определяется заместителем Главы Тяжинского муниципального округа – начальником управления по представлению уполномоченного специалиста и не может превышать 3 (трех) месяцев со дня вручения (направления) собственнику (нанимателю) предписания о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

2.4. Предписание о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

подписывает заместитель Главы Тяжинского муниципального округа – начальник управления.

В отсутствие заместителя Главы Тяжинского муниципального округа – начальника управления вышеуказанное предписание подписывает заместитель начальника управления.

2.5 Предписание о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме направляется заказным письмом с уведомлением или вручается собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме под роспись.

2.6. Предписание о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме считается полученным и в тех случаях, если оно поступило собственнику помещения в многоквартирном доме (нанимателю жилого помещения), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или собственник помещения в многоквартирном доме (наниматель жилого помещения) не ознакомился с ним.

2.7. При поступлении обращений от физических и юридических лиц в администрацию Тяжинского муниципального округа об осуществлении собственником помещения в многоквартирном доме или нанимателем жилого помещения самовольных переустройства и (или) перепланировки уполномоченный специалист:

1) рассматривает поступившую информацию;

2) проверяет наличие (отсутствие) решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме администрацией Тяжинского муниципального округа (при необходимости делает запросы в соответствующие органы).

В случае отсутствия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки администрацией Тяжинского муниципального округа, выполненных собственником помещения в многоквартирном доме, уполномоченный специалист определяет перечень необходимых документов (сведений, содержащихся в них) и запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в которых данные документы находятся.

2.8. На основании поступившей информации об осуществлении собственником (нанимателем) помещения в многоквартирном доме самовольных переустройства и (или) перепланировки и собранных документов уполномоченный специалист:

1) направляет собственнику заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает под подпись информационное письмо о необходимости проведения обследования помещения в многоквартирном доме с указанием даты и времени проведения обследования;

2) направляет в течение 3 (трех) рабочих дней повторное письмо (заказное с уведомлением) об обследовании помещения в многоквартирном доме и (или) готовит документы в судебные органы для подачи искового заявления о

понуждении собственника или нанимателя предоставить доступ в помещение в многоквартирном доме для обследования в случае, если письмо о необходимости проведения обследования помещения в многоквартирном доме (заказное с уведомлением), направленное ранее, не получено адресатом и со дня отправления такого письма прошло 30 (тридцати) календарных дней;

3) проводит мероприятия, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего порядка, в случае поступления информации из управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, осуществляющего управление многоквартирным домом, с предоставлением акта обследования помещения в многоквартирном доме.

4) подготавливает проект распоряжения администрации Тяжинского муниципального округа о проведении обследования помещения в многоквартирном доме и создании комиссии для проведения такого обследования.

2.9. Основанием проведения обследования помещения в многоквартирном доме является распоряжение администрации Тяжинского муниципального округа, указанное в подпункте 4 пункта 2.8 настоящего порядка (далее - Решение о проведении обследования).

2.10. В Решении о проведении обследования указываются:

- 1) наименование комиссии;
- 2) правовые основания проведения помещения в многоквартирном доме;
- 3) фамилии, имена, отчества, должности квалифицированных специалистов в составе комиссии, на которую возлагается обязанность произвести обследование помещения в многоквартирном доме; перечень иных лиц, привлекаемых к обследованию помещения в многоквартирном доме;
- 4) место нахождения осматриваемого помещения в многоквартирном доме;
- 5) предмет обследования помещения в многоквартирном доме;
- 6) дата проведения обследования.

2.11. Решение о проведении обследования принимается в течение 7 (семи) дней со дня регистрации обращения от физических и юридических лиц в администрацию Тяжинского муниципального округа об осуществлении собственником помещения в многоквартирном доме или нанимателем жилого помещения самовольных переустройства и (или) перепланировки, а в случае возникновения аварийных ситуаций в многоквартирном доме или возникновении угрозы разрушения многоквартирного дома - в день регистрации обращения.

2.12. Срок проведения обследования помещения в многоквартирном доме составляет не более 10 (десяти) дней со дня принятия Решения о проведении обследования, а в случае поступления обращения о возникновении аварийных ситуаций в многоквартирном доме или возникновении угрозы разрушения многоквартирного дома - не более 24 (двадцати четырех) часов с момента принятия Решения о проведении обследования.

2.13. В ходе обследования помещения в многоквартирном доме должностные лица – члены комиссии:

1) обследует помещение в многоквартирном доме на предмет проведения в нем переустройства и (или) перепланировки и соответствия фактического состояния помещения технической документации на помещение,

2) осуществляют фотофиксацию помещения в многоквартирном доме,

3) составляют акт обследования помещения в многоквартирном доме по форме согласно приложению 2, после чего секретарь комиссии передает данный акт уполномоченному специалисту,

4) в случае отказа собственника (нанимателя) в обследовании помещения в многоквартирном доме составляют соответствующий акт по форме согласно приложению 3, после чего секретарь комиссии передает данный акт уполномоченному специалисту.

2.14. В случае если собственник (наниматель) жилого помещения уклоняется от допуска членов комиссии в занимаемое помещение, администрация Тяжинского муниципального округа в лице управления вправе обратиться за оказанием содействия в правоохранительные органы или подать в суд иск об обязанности собственника (нанимателя) предоставить помещение в многоквартирном доме для обследования.

2.15. В случае если в соответствии с актом обследования выполненная перепланировка создает угрозу жизни и здоровью граждан, уполномоченный специалист незамедлительно направляет письменное уведомление об этом в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению мер пожарной безопасности администрации Тяжинского муниципального округа.

2.16. При подтверждении факта самовольных переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в 3-дневный срок со дня составления комиссией акта обследования помещения в многоквартирном доме уполномоченный специалист направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает под роспись собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме предписание о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние по форме согласно приложению 1.

2.17. В случае отказа собственника помещения в многоквартирном доме от получения предписания под подпись уполномоченным специалистом составляется соответствующий акт.

В этом случае начало течения срока приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние определяется датой составления указанного акта.

2.18. Со дня выявления факта самовольных переустройства и (или) перепланировки уполномоченный специалист направляет в 7-дневный срок соответствующие копии документов в орган исполнительной власти Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющий региональный государственный жилищный

надзор, для привлечения лица, осуществившего самовольные переустройство и (или) перепланировку, к административной ответственности.

2.19. В соответствии с предписанием о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние собственник помещения в многоквартирном доме обязан в срок, указанный в предписании, привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2.20. Конкретные сроки приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние определяются комиссией с учетом характера и сложности фактически выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке и не могут превышать 3 (трех) месяцев со дня вручения (направления) собственнику (нанимателю) предписания о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2.21. Помещение в многоквартирном доме может быть сохранено в переустроенном и (или) перепланированном состоянии только на основании решения суда, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан, либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

2.22. Если лицо, самовольно выполнившее переустройство и (или) перепланировку по уважительным причинам (болезнь, нахождение в командировке и иное), не в состоянии привести помещение в многоквартирном доме в прежнее состояние в установленный в требовании срок, то оно или уполномоченный им представитель уведомляет об этом уполномоченного специалиста до истечения установленного срока для приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

В этом случае заместитель Главы Тяжинского муниципального округа – начальник управления (в его отсутствие - заместитель начальника управления), по представлению уполномоченного специалиста при наличии документов, подтверждающих наличие уважительных причин, продлевает срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, но не более чем до 3 (трех) месяцев.

2.23. В случае если при самовольных перепланировке и (или) переустройстве были затронуты несущие конструкции, восстановительные работы производятся за счет собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения в соответствии с проектом, разработанным организацией, являющейся членом саморегулирующей организации, включенной в государственный реестр саморегулирующих организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

2.24. В случае если при самовольных перепланировке и (или) переустройстве несущие конструкции не были затронуты, восстановительные работы производятся за счет собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателем жилого помещения в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме.

2.25. Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме осуществляет работы по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 2.20 настоящего порядка, и по окончании работ письменно уведомляет об этом управление.

2.26. В течение 15 (пятнадцати) дней с даты поступления уведомления от собственника (нанимателя) или окончания срока для приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, комиссия, указанная в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего порядка:

1) производит повторное обследование помещения в многоквартирном доме;

2) составляет акт по форме согласно приложению 3 о невозможности проведения обследования при необеспечении собственником (нанимателем) доступа в помещение в многоквартирном доме для обследования и установления факта наличия (отсутствия) переустройства и (или) перепланировки в данном помещении.

3) составляет акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние по форме согласно приложению 4.

2.27. Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме уведомляется уполномоченным специалистом о проведении повторного обследования помещения в многоквартирном доме с указанием даты и времени проведения обследования не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения обследования любым доступным способом.

2.28. В случае если собственник (наниматель) жилого помещения уклоняется от допуска членов комиссии в занимаемое помещение, ранее направленное предписание о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние считается неисполненным, а администрация Тяжинского муниципального округа в лице управления вправе обратиться за оказанием содействия в правоохранительные органы или подать в суд иск об обязанности собственника (нанимателя) предоставить помещение в многоквартирном доме для обследования

2.29. Помещение в многоквартирном доме считается приведенным в прежнее состояние, если его технические характеристики соответствуют техническому паспорту помещения в многоквартирном доме по состоянию на дату до фактического производства работ по переустройству и (или) перепланировке.

Администрация Тяжинского муниципального округа обеспечивает получение (вправе требовать предоставления) сведений о технических характеристиках помещения (технического паспорта) до фактического производства работ по переустройству и (или) перепланировке от собственников (нанимателей) помещения в многоквартирном доме, жилищных организаций, либо от уполномоченных государственных органов и организаций технической инвентаризации (путем направления соответствующих запросов).

2.30. Акт о приемке выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние по форме согласно приложению 4

подтверждает выполнение мероприятий, указанных в предписании о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2.31. Если помещение в многоквартирном доме не приведено в прежнее состояние в указанный в предписании срок, администрация Тяжинского муниципального округа в лице управления в соответствии с частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации обращается в суд с исковым заявлением:

1) к собственнику помещения в многоквартирном доме о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения в многоквартирном доме средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения в многоквартирном доме обязанности по приведению его в прежнее состояние;

2) к нанимателю жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования о расторжении данного договора с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

2.32. Управлением по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа для нового собственника помещения в многоквартирном доме, которое не было приведено в прежнее состояние согласно настоящему порядку, или для собственника такого помещения в многоквартирном доме, являвшегося наймодателем по расторгнутому в порядке, установленном пунктом 2.31 настоящего порядка, договору, устанавливает новый срок для приведения такого помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние путем направления предписания, содержащего информацию о перечне работ и сроке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2.33. Срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме, указанного в пункте 2.32 настоящего порядка, в прежнее состояние устанавливается, как ранее определенный комиссией в соответствии с пунктом 2.20 настоящего порядка, и не может превышать 3 (трех) месяцев с момента получения новым собственником (наймодателем) письменного требования, а в случае если письменное требование поступило новому собственнику помещения в многоквартирном доме (наймодателю жилого помещения), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или новый собственник помещения в многоквартирном доме (наймодатель жилого помещения) не ознакомился с ним - с момента истечения срока хранения предписания о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в почтовом отделении связи.

2.34. В случае продажи с публичных торгов самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме предписание о

приведении в прежнее состояние направляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента возникновения права собственности у нового правообладателя помещения с указанием перечня работ и срока приведения в прежнее состояние самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме.

2.35. В случае расторжения договора социального найма жилого помещения требование о приведении в прежнее состояние направляется наймодателю жилого помещения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении договора социального найма с указанием перечня работ и срока приведения в прежнее состояние самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме.

2.36. Если помещение в многоквартирном доме не будет приведено в прежнее состояние в указанный срок и в порядке, ранее установленном Управлением по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа, такое помещение подлежит продаже с публичных торгов в порядке, установленном пунктом 2.31 настоящего порядка.

2.37. В случае если в течение установленного в соответствии с пунктом 2.20 настоящего порядка срока для приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние будет вынесено решение суда о сохранении соответствующего помещения в перепланированном состоянии, реализация положений, указанных в пунктах 2.19-2.31 настоящего порядка, приостанавливается до момента вступления в законную силу указанного решения либо постановления суда кассационной инстанции.

В случае вступления в силу решения суда о сохранении жилого помещения в перепланированном (переустроенном) состоянии требования пунктов 2.19-2.31 настоящего порядка не реализуются.

3. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме, в нарушение проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, в прежнее состояние либо в соответствие с согласованным проектом

3.1. В случае если при приемке законченного переустройством и (или) перепланировкой помещения в многоквартирном доме комиссия по приемке помещений в многоквартирном доме после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещений и (или) иных работ, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (далее - приемочная комиссия) установит, что переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме произведены с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, предоставленного в администрацию Тяжинского муниципального округа в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 26 Жилищного кодекса Российской

Федерации, приемочная комиссия составляет и представляет в Управление по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа, специалисту, уполномоченному на осуществление муниципального жилищного контроля в Тяжинском муниципальном округе:

3.1.1. уведомление об отказе в приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

3.1.2. уведомление об отказе в приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ, связанных с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

3.2. Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме вправе после устранения в полном объеме причин отказа, указанных приемочной комиссией в уведомлениях в соответствии с пунктами 3.1.1. и 3.1.2. настоящего порядка, вновь обратиться в администрацию Тяжинского муниципального округа за получением акта приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после завершения переустройства, и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, и (или) иных работ, связанных с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

3.3. Уведомления, указанные в пунктах 3.1.1. и 3.1.2. настоящего порядка, является основанием для осуществления мероприятий по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в соответствие с проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, либо, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки.

3.4. В случае несоответствия выполненного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, уполномоченный специалист в 3-дневный срок со дня получения уведомлений, указанных в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего порядка, направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает под подпись собственнику помещения в многоквартирном доме предписание по форме согласно приложению 5 о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки

переустройстваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме.

3.5 Срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки переустройстваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, определяется заместителем Главы Тяжинского муниципального округа – начальником управления (заместителем начальника управления) по представлению уполномоченного специалиста и не может превышать 3 (трех) месяцев со дня вручения (направления) собственнику (нанимателю) вышеуказанного предписания.

3.6. Предписание, указанное в пункте 3.4 настоящего порядка, подписывает заместитель Главы Тяжинского муниципального округа – начальник управления.

В отсутствие заместителя Главы Тяжинского муниципального округа – начальника управления вышеуказанное предписание подписывает заместитель начальника управления.

3.7. В соответствии с предписанием, указанным в пункте 3.4 настоящего порядка, собственник помещения в многоквартирном доме обязан в срок, указанный в таком предписании, привести помещение в многоквартирном доме в соответствие с проектом переустройства и (или) перепланировки переустройстваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, либо, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки.

3.8. В случае если при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту были затронуты несущие конструкции, восстановительные работы производятся за счет собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения в соответствии с проектом, разработанным организацией, являющейся членом саморегулирующей организации, включенной в государственный реестр саморегулирующих организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

3.9. В случае если при самовольных перепланировке и (или) переустройстве либо при несоответствии выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту несущие конструкции не были затронуты, восстановительные работы производятся за счет собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателем жилого помещения в соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки переустройстваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования

переустройства и (или) перепланировки такого помещения, либо, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки.

3.10. Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме осуществляет работы по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние либо в соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 3.5 настоящего порядка, и по окончании работ письменно уведомляет об этом управление.

3.11. Факт приведения помещения в многоквартирном доме в соответствие проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, а также факт приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, устанавливаются приемочной комиссией при повторном обращении собственника помещения в многоквартирном доме или нанимателем жилого помещения в администрацию Тяжинского муниципального округа.

3.12. В течение 15 (пятнадцати) дней с даты поступления уведомления от собственника (нанимателя) или окончания срока, указанного в предписании, приемочная комиссия:

- 1) производит повторное обследование помещения в многоквартирном доме;
- 2) составляет акт по форме согласно приложению 3 о невозможности проведения обследования при необеспечении собственником (нанимателем) доступа в помещение в многоквартирном доме для осмотра.
- 3) составляет акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, по форме согласно приложению 4.
- 4) составляет акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке либо акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после завершения переустройства, и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, и (или) иных работ, связанных с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

(уведомление об отказе в приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки либо уведомление об отказе в приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ, связанных с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое)) в случае если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял решение привести помещение в многоквартирном доме в соответствие с проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения.

3.13. Собственник (наниматель) помещения в многоквартирном доме уведомляется уполномоченным специалистом о проведении повторного обследования помещения в многоквартирном доме с указанием даты и времени проведения обследования не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения обследования любым доступным способом.

3.14. В случае если собственник (наниматель) жилого помещения уклоняется от допуска членов приемочной комиссии в занимаемое помещение, ранее направленное предписание, указанное в пункте 3.4 настоящего порядка, считается неисполненным, а администрация Тяжинского муниципального округа в лице управления вправе обратиться за оказанием содействия в правоохранительные органы или подать в суд иск об обязанности собственника (нанимателя) предоставить помещение в многоквартирном доме для обследования.

3.15. Помещение в многоквартирном доме считается приведенным в прежнее состояние, если его технические характеристики соответствуют техническому паспорту помещения в многоквартирном доме по состоянию на дату до фактического производства работ по переустройству и (или) перепланировке.

3.16. Помещение в многоквартирном доме считается приведенным в соответствие с проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, ранее представленным в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, если его технические характеристики полностью соответствуют такому проекту.

3.17. Акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке либо акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после завершения переустройства, и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, и (или) иных работ, связанных с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, в случае, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял решение привести помещение в многоквартирном доме в соответствие с проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования

переустройства и (или) перепланировки такого помещения, подтверждает выполнение мероприятий, указанных в предписании, указанных в пункте 3.4 настоящего порядка.

3.18. Акт о приемке выполненных работ по форме согласно приложению 4 по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки, если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, подтверждает выполнение мероприятий, указанных в предписании, указанных в пункте 3.4 настоящего порядка,

3.19. Если помещение в многоквартирном доме не приведено в состояние в соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения, либо ,если собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения принял такое решение, в прежнее состояние в соответствии с техническим паспортом помещения в многоквартирном доме до переустройства и (или) перепланировки в указанный в предписании срок, администрация Тяжинского муниципального округа в лице управления:

1) в соответствии с частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации обращается в суд с исковым заявлением:

- к собственнику помещения в многоквартирном доме о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения в многоквартирном доме средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения в многоквартирном доме обязанности по приведению его в прежнее состояние;

- к нанимателю жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования о расторжении данного договора с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

2) осуществляет мероприятия, аналогичные установленным пунктами 2.32 - 2.37 настоящего порядка.

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в
многоквартирном доме в прежнее состояние

_____ 20__ г
(нас. пункт)

Правообладателю _____
(указывается ФИО – для физического лица, наименование и место нахождения
юридического лица – правообладателя помещения в многоквартирном доме)

_____ помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу:
(тип помещения по назначению)

_____ (указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

Администрация Тяжинского муниципального округа в лице Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа в связи с установлением факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по адресу:

_____ (указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

Занимаемого (принадлежащего) на основании:

_____ (форма и вид права (собственности, найма, иное)

Доводит до Вашего сведения, в соответствии со статьей 29 Жилищного кодекса Российской Федерации Вы обязаны:

1. Привести в прежнее состояние самовольно переустроенное и (или) самовольно перепланированного помещения в многоквартирном доме по адресу:

_____ (указывается полный адрес: поселок, деревня, улица, дом, корпус, строение,
квартира (комната), подъезд, этаж, и кадастровый номер помещения)

до " _____ " _____ 20__ года

2. Восстановительные работы произвести за счет правообладателя помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения.

3. Работы по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние произвести в соответствии с проектом, разработанным организацией, являющейся членом саморегулирующей организации, включенной в государственный реестр саморегулирующих организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства*.

*указывается в случае если при самовольном переустройстве и (или) самовольной перепланировке помещения в многоквартирном доме затронуты несущие конструкции

4. Обеспечить при производстве работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние соблюдение действующих норм и правил.

5. После завершения работ представить в администрацию Тяжинского муниципального округа письменное уведомление о завершении приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

Должность лица, подписавшего
предписание

Подпись

Ф.И.О.

МП

**Акт
обследования помещения в многоквартирном доме**

_____ 20__ г
(нас. пункт)

Комиссия, уполномоченная на проведение обследования самовольно переустроенного и (или) самовольно перепланированного помещения в многоквартирном доме, сформированная на основании:

_____ (указывается реквизиты документа)

в составе:

1. Председателя _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

Членов комиссии:

2. _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

3. _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

4. _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

при обследовании помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу:

_____ (указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

принадлежащее: _____
(указывается ФИО – для физического лица, наименование и место нахождения юридического лица – правообладателя помещения в многоквартирном доме)

на праве

_____ (форма и вид права (собственности, найма, иное))

установила факт наличия (отсутствия) произведенных работ по переустройству и (или) перепланировке указанного помещения в многоквартирном доме.
(ненужное зачеркнуть)

Выполнены следующие работы:

1)

_____;

2)

_____;

3)

(в акте по пунктам дается краткое описание выполненных работ отдельно по каждому из совершенных действий по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, заполняется в случае, если такие работы выполнялись)

Предусмотренные [главой 4](#) Жилищного кодекса Российской Федерации разрешительные документы на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме лицами, находившимися в помещении в многоквартирном доме во время его обследования:

(Ф.И.О. лиц, находящихся в обследованном помещении в многоквартирном доме, с указанием оснований их нахождения в помещении - собственник, иное)

представлены/ не представлены

Акт составлен в присутствии лиц:

1)

2)

3)

4)

(подписи, Ф.И.О. лиц, присутствовавших при проведении обследования помещения в многоквартирном доме и составлении настоящего акта)

(Ф.И.О., подписи членов комиссии, составивших акт)

**Акт
о невозможности проведения обследования помещения в многоквартирном доме**

_____ «___» _____ 20__ г.
(нас. пункт)

В соответствии с

в адрес правообладателя помещения в многоквартирном доме расположенного по адресу:

было направлено письмо о необходимости проведения обследования помещения в многоквартирном доме на предмет выявления самовольных переустройства и (или) перепланировки с указанием даты и времени обследования.

В указанное время доступ в помещение в многоквартирном доме не был осуществлен по причине

Акт составлен в присутствии лиц:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

(подписи, Ф.И.О. лиц, присутствовавших при проведении обследования помещения в многоквартирном доме и составлении настоящего акта)

(Ф.И.О., подписи членов комиссии, составивших акт)

**Акт
о приемке (невозможности принятия)
выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме
в прежнее состояние**

_____ «___» _____ 20__ г.
(нас. пункт)

Комиссия, уполномоченная на проведение обследования самовольно переустроенного и (или) самовольно перепланированного помещения в многоквартирном доме, сформированная на основании:

_____ (указывается реквизиты документа)

в составе:

1. Председателя _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

Членов комиссии:

2. _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

3. _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

4. _____
(фамилия, имя, отчество) (должность)

в присутствии правообладателя помещения в многоквартирном доме:

_____ указывается ФИО – для физического лица, наименование и место нахождения
юридического лица – правообладателя помещения в многоквартирном доме)

расположенного по адресу:

_____ (указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

установила:

1) приведение помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние осуществлялось на основании предписания о приведении помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние от «___» _____ 20__ года № _____.

2) предъявлены к приемке выполненные работы по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние:

1.

2.

_____ ;
(указывается перечень выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние)

3) проектная документация разработана:

_____ ;
(указывается наименование проектной организации в случае если для приведение в прежнее состояние помещения в соответствии с выданным предписанием требуется проектная организация)

4) выполнение работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние осуществлялось:

_____ ;
(указывается наименование подрядных организаций по видам работ в случае осуществления работ по договорам подряда)

Начало работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние «___» _____ 20__ года, окончание работ «___» _____ 20__ года.

Решение комиссии:

На основании визуального осмотра помещения в многоквартирном доме установлено, что выполненные работы по приведению помещения в прежнее состояние

_____ ;
(соответствуют проекту/не соответствуют проекту либо соответствует техническому паспорту/ не соответствует техническому паспорту, нужное указать)

Акт составлен в присутствии лиц:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ .

(подписи, Ф.И.О. лиц, присутствовавших при проведении обследования помещения в многоквартирном доме и составлении настоящего акта)

_____ ;
(Ф.И.О., подписи членов комиссии, составивших акт)

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме

_____ «___» _____ 20__ г.
(нас. пункт)

Правообладателю _____
(указывается ФИО – для физического лица, наименование и место нахождения юридического лица – правообладателя помещения в многоквартирном доме)

_____ помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу:
(тип помещения по назначению)

_____ (указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

Администрация Тяжинского муниципального округа в лице Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа в связи с выдачей (направлением) Вам уведомления об отказе в приемке в эксплуатацию помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме/ уведомления об отказе в приемке в эксплуатацию жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ, связанных с переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение,

_____ (необходимо указать один из вариантов)

выданного комиссией по приемке помещений в многоквартирном доме после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещений и (или) иных работ, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, в связи с установлением факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по адресу:

_____ (указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

занимаемого (принадлежащего) на основании:

_____ (форма и вид права (собственности, найма, иное)

выраженного в нарушении проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения.

Доводит до Вашего сведения, в соответствии со статьей 29 Жилищного кодекса Российской

Федерации Вы обязаны:

1. Привести в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, самовольно переустроенное и (или) самовольно перепланированное помещение в многоквартирном доме по адресу:

(указывается адрес помещения в соответствии с ФИАС, кадастровый номер помещения)

до " _____ " _____ 20__ года

2. Восстановительные работы произвести за счет правообладателя помещения в многоквартирном доме или нанимателя жилого помещения.

3. Работы по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, произвести в соответствии с проектом, разработанным организацией, являющейся членом саморегулирующей организации, включенной в государственный реестр саморегулирующих организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства*.

*указывается в случае если при самовольном переустройстве и (или) самовольной перепланировке помещения в многоквартирном доме затронуты несущие конструкции

4. Обеспечить при производстве работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, соблюдение действующих норм и правил,

5. После завершения работ представить в администрацию Тяжинского муниципального округа письменное уведомление о завершении работ по приведению помещения в многоквартирном доме с указанием способа приведения: в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее ранее представленному в администрацию Тяжинского муниципального округа, для согласования переустройства и (или) перепланировки такого помещения проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме.

Должность лица, подписавшего
предписание

Подпись

Ф.И.О.

МП