



**Кемеровская область-Кузбасс**  
**Тяжинский муниципальный округ**  
**Администрация Тяжинского муниципального округа**

**Постановление**

От 19.05.2022 № 112-п

**Об утверждении положения о организационном комитете по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа**

В соответствии со статьей 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области – Кузбасса от 12.07.2006 № 98-ОЗ (ред. от 26.05.2021) «О градостроительстве, комплексном развитии территорий и благоустройстве Кузбасса», руководствуясь статьей 5.1 Федерального закона от 29.12.2004 № 190 «Градостроительный кодекс Российской Федерации», Уставом Тяжинского муниципального округа, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Тяжинском муниципальном округе, утвержденном решением Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа от 26.12.2019 г. № 18 (в редакции решения от 25.03.2022 г. № 313), Постановлением главы Тяжинского муниципального округа от 17 мая 2022 года № 110-п «О проведении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа»:

1. Утвердить Положение о организационном комитете по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня обнародования путём вывешивания на информационных стендах в зданиях администрации Тяжинского муниципального округа и территориальных отделов, входящих в состав Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ио заместителя главы Тяжинского муниципального округа - начальника управления П.В. Яблочкина.

Глава Тяжинского муниципального округа

В.Е. Серебров

**Положение**  
**о организационном комитете по проведению общественных обсуждений или**  
**публичных слушаний по проектам о внесении изменений в правила**  
**благоустройства территории Тяжинского муниципального округа**

**1. Общее положение**

1.1. Положение о организационном комитете по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, нормативными правовыми актами Тяжинского муниципального округа.

1.2. Организационный комитет по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа (далее - комитет) является постоянно действующим органом администрации Тяжинского муниципального округа, созданным для обеспечения реализации полномочий, установленных статьей 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Кемеровской области – Кузбасса от 12.07.2006 № 98-ОЗ (ред. от 26.05.2021) «О градостроительстве, комплексном развитии территорий и благоустройстве Кузбасса».

1.3. Обеспечение деятельности комитета и организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа осуществляет Управление по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа.

**2. Функции и задачи комитета**

2.1. Основными функциями комитета являются:

1) прием и регистрация предложений и замечаний касательно правил благоустройства территории Тяжинского муниципального округа от физических или юридических лиц с инициативой о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа;

2) всестороннее рассмотрение предложений и замечаний физических или юридических лиц с инициативой о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа с целью установления целесообразности внесения таких изменений и их соответствия действующим нормам и правилам;

3) организация и обеспечение, работ по разработке проекта о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа, в т.ч. осуществление их собственными силами либо с привлечением специализированных организаций;

4) разработка плана мероприятий по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа и подготовка проекта решения Главы Тяжинского муниципального округа о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа, направление данных документов Главе Тяжинского муниципального округа для рассмотрения и принятия решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа либо отклонении и направлении их на доработку;

5) организация и обеспечение мероприятий по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Тяжинском муниципальном округе, утвержденном решением Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа от 26.12.2019 г. № 18.

### **3. Функции комитета при организации общественных обсуждений**

3.1. При организации общественных обсуждений комитет:

1) разрабатывает план мероприятий по подготовке и проведению общественных обсуждений;

2) обеспечивает подготовку, официальное опубликование (обнародование), размещение на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» решения Главы Тяжинского муниципального округа о назначении общественных обсуждений;

3) обеспечивает официальное опубликование (обнародование) оповещения о начале общественных обсуждений;

4) осуществляет размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг;

5) обеспечивает открытие и проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных

материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях;

6) осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение предложений и замечаний участников общественных обсуждений;

7) осуществляет подготовку и оформление протокола общественных обсуждений;

8) предоставляет выписку из протокола общественных обсуждений по письменному заявлению участника общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания;

9) осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений,

10) обеспечивает опубликование (обнародование) заключения о результатах общественных обсуждений в соответствии с порядком официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов, закрепленным Уставом Тяжинского муниципального округа, размещение на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа

11) направляет заключения и рекомендаций по результатам общественных обсуждений с приложением протокола общественных обсуждений а также разработанного проекта о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа Главе Тяжинского муниципального округа для рассмотрения и принятия решения о направлении представленных документов для рассмотрения и утверждения в Совет народных депутатов Тяжинского муниципального округа либо отклонении и направлении данного проекта на доработку.

12) осуществляет хранение протокола и заключения по результатам общественных обсуждений.

#### **4. Функции комитета при организации публичных слушаний**

4.1. При организации публичных слушаний комитет:

1) разрабатывает план мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний;

2) определяет место и время собрания (собраний) участников публичных слушаний с учетом возможности свободного доступа для жителей округа, заинтересованных лиц и представителей средств массовой информации;

3) обеспечивает подготовку, официальное опубликование (обнародование), размещение на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» решения Главы Тяжинского муниципального округа о назначении публичных слушаний;

4) обеспечивает официальное опубликование (обнародование) оповещения о начале публичных слушаний;

5) осуществляет размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа;

6) обеспечивает открытие и проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;

7) осуществляет прием заявок на участие в публичных слушаниях с правом выступления от участников публичных слушаний;

8) организует и осуществляет проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

9) составляет перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний;

10) организует в день проведения публичных слушаний регистрацию принявших участие в собрании (собраниях) участников публичных слушаний;

11) уведомляет участников публичных слушаний и выступающих на публичных слушаниях не позднее чем за два дня до даты проведения публичных слушаний;

12) осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение предложений и замечаний участников публичных слушаний;

13) осуществляет подготовку и оформление протокола публичных слушаний;

14) предоставляет выписку из протокола публичных слушаний по письменному заявлению участника публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания;

15) осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний,

16) обеспечивает опубликование (обнародование) заключения о результатах публичных слушаний в соответствии с порядком официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов, закрепленным Уставом Тяжинского муниципального округа, размещение на официальном сайте администрации Тяжинского муниципального округа.

17) направляет заключение и рекомендации по результатам публичных слушаний с приложением протокола публичных слушаний а также разработанного проекта о внесении изменений в правила благоустройства территории Тяжинского муниципального округа Главе Тяжинского муниципального округа для рассмотрения и принятия решения о направлении представленных документов для рассмотрения и утверждения в Совет народных депутатов Тяжинского

муниципального округа либо отклонении и направлении данного проекта на доработку.

18) осуществляет хранение протокола и заключения по результатам публичных слушаний.

## **5. Требования к составу комитета**

5.1. В состав комитета входят не менее четырнадцати человек.

5.2. Состав комитета по должностям определяется постановлением Главы Тяжинского муниципального округа.

5.3. Персональный состав комитета утверждается распоряжением администрации Тяжинского муниципального округа.

5.4. Комитет вправе привлекать к работе в комитете специалистов структурных подразделений администрации Тяжинского муниципального округа и специализированных организаций округа, для выполнения консультативных и экспертных работ, анализа материалов и выработки рекомендаций по рассматриваемым вопросам.

5.5. Для разъяснения специальных норм законодательства и внесения предложений по компетенции в состав комитета могут приглашаться и (или) включаться по согласованию представители структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Кемеровской области - Кузбассу (Управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области - Кузбассу, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области - Кузбассу, Главное управление МЧС России по Кемеровской области - Кузбассу), структурных подразделений исполнительных органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса (Министерство культуры и национальной политики Кузбасса); а также депутаты Совета народных депутатов Тяжинского муниципального округа.

## **6. Порядок работы комитета**

6.1. Работой комитета руководит председатель организационного комитета. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя организационного комитета. В случае временного отсутствия председателя и его заместителя, функции председателя может исполняться лицами, их замещающее по должности без внесения изменений в распоряжение администрации Тяжинского муниципального округа, утверждающее персональный состав комитета.

6.2. Организационный комитет осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комитета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от установленного числа членов комитета.

6.3. Председатель организационного комитета в соответствии с компетенцией вправе давать членам комитета и руководителям структурных подразделений администрации Тяжинского муниципального округа поручения, необходимые для реализации полномочий комитета, установленных действующим законодательством.

#### 6.4. Председатель организационного комитета:

- 1) утверждает повестку дня заседания организационного комитета;
- 2) ведет заседания организационного комитета;
- 3) подписывает протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) подписывает заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 5) контролирует исполнение решений, принятых организационным комитетом;
- 6) представляет комитет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, средствами массовой информации, исполняет иные обязанности, связанные с деятельностью комитета.

6.5. Секретарь организационного комитета является заместителем начальника Тяжинского территориального отдела управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа. В случае его временного отсутствия, секретарь назначается из числа специалистов Управления по жизнеобеспечению и территориальному развитию Тяжинского муниципального округа администрации Тяжинского муниципального округа без внесения изменений в распоряжение администрации Тяжинского муниципального округа, утверждающее персональный состав комитета.

#### 6.6. Секретарь организационного комитета:

- 1) оповещает членов комитета о созыве очередного заседания не позднее чем за два дня до его проведения;
- 2) оформляет протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 3) оформляет заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) выполняет поручения председателя организационного комитета по вопросам его деятельности;
- 5) иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

6.7. Решение комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комитета.

При равенстве голосов членов комитета голос председательствующего является решающим.

Члены комитета имеют право выносить особое мнение по вопросам повестки дня

#### **7. Ответственность должностных лиц и специалистов**

Председатель организационного комитета, заместитель председателя организационного комитета, секретарь организационного комитета (лица их замещающие) и члены организационного комитета – должностные лица и специалисты структурных подразделений администрации Тяжинского муниципального округа несут ответственность за их профессиональное мнение (заключение) при осуществлении своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.

#### **8. Прекращение деятельности организационного комитета**

Деятельность комитета может быть прекращена постановлением главы Тяжинского муниципального округа, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.